



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ**

*от 25 ноября 2024г.*

Москва

№ 2330

**Об утверждении Положения о закупке товаров, работ, услуг  
для нужд федерального государственного бюджетного учреждения  
культуры «Национальный драматический театр России  
(Александринский театр)»**

В соответствии со статьей 2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ  
«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд  
федерального государственного бюджетного учреждения культуры  
«Национальный драматический театр России (Александринский театр)»,  
согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

приказ Минкультуры России от 28.12.2020 № 1726 «Об утверждении  
положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд Федерального  
государственного бюджетного учреждения культуры «Национальный  
драматический театр России (Александринский)»;

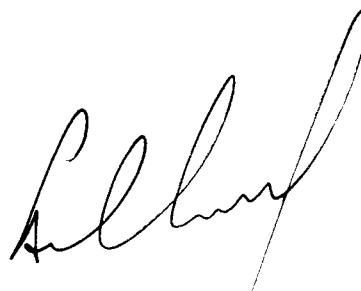
приказ Минкультуры России от 04.06.2021 № 787 «О внесении изменений в  
положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Федерального  
государственного бюджетного учреждения культуры «Национальный  
драматический театр России (Александринский), утвержденное приказом  
Минкультуры России от 28.12.2020 № 1726»;

приказ Минкультуры России от 30.06.2021 № 1096 «О внесении изменений в положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Национальный драматический театр России (Александринский), утвержденное приказом Минкультуры России от 28.12.2020 № 1726»;

приказ Минкультуры России от 20.09.2022 № 1689 «О внесении изменений в положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Национальный драматический театр России (Александринский), утвержденное приказом Минкультуры России от 28.12.2020 № 1726»;

приказ Минкультуры России от 13.11.2023 № 3114 «О внесении изменений в положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Национальный драматический театр России (Александринский), утвержденное приказом Минкультуры России от 28.12.2020 № 1726».

Заместитель Министра



А.В.Мальшев

**УТВЕРЖДЕНО**

**Приказом  
Министерства культуры Российской  
Федерации  
от «25» ноября 2024 г.  
№ 2330**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о закупке товаров, работ, услуг  
для нужд Федерального государственного бюджетного учреждения культуры  
«Национальный драматический театр России  
(Александринский театр)»**

## СОДЕРЖАНИЕ

	Термины и определения	4
<b>Глава 1.</b>	<b>Общие положения</b>	6
Статья 1.	Предмет и цели регулирования Положения	7
Статья 2.	Область применения Положения	7
Статья 3.	Нормативно-правовое регулирование закупок	9
Статья 4.	Принципы осуществления закупок. Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	9
Статья 5.	Информационное обеспечение закупок	10
Статья 6.	План закупки. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)	11
Статья 7.	Предоставление национального режима при осуществлении закупок.	16
<b>Глава 2.</b>	<b>Способы закупок . Общие положения о порядке проведения закупок</b>	17
Статья 8.	Способы закупок	17
Статья 9.	Порядок осуществления конкурентной закупки	17
Статья 10.	Особенности проведения конкурентной закупки в электронной форме	20
Статья 11.	Особенности осуществления закрытых конкурентных закупок	21
Статья 12.	Документация о конкурентной закупке	22
Статья 13.	Извещение об осуществлении конкурентной закупки	24
Статья 14.	Требования к участникам закупки	24
Статья 15.	Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке	27
<b>Глава 3.</b>	<b>Конкурс</b>	28
Статья 16.	Проведение открытого конкурса	28
Статья 17.	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	30
Статья 18.	<b>Порядок подачи заявки на участие в открытом конкурсе</b>	30
Статья 19.	Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	35
Статья 20.	Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе	36
Статья 21.	Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе	37
Статья 22.	Порядок заключения договора по результатам проведения конкурса	39
Статья 23.	Последствия признания конкурса несостоявшимся	40
Статья 24.	Особенности проведения конкурса в электронной форме	40
<b>Глава 4.</b>	<b>Аукцион</b>	41
Статья 25.	Проведение открытого аукциона	41
Статья 26.	Порядок подачи заявок на участие в аукционе	42
Статья 27.	Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе	46
Статья 28.	Порядок проведения аукциона	47
Статья 29.	Порядок заключения договора по результатам проведения аукциона	49
Статья 30.	Последствия признания аукциона несостоявшимся	49
Статья 31.	Особенности проведения электронного аукциона	50
<b>Глава 5.</b>	<b>Запрос предложений</b>	53
Статья 32.	Проведение запроса предложений	53
Статья 33.	Последствия признания запроса предложений несостоявшимся	55
Статья 34.	Особенности проведения запроса предложений в электронной форме	56
<b>Глава 6.</b>	<b>Запрос котировок</b>	56
Статья 35.	Проведение запроса котировок	56
Статья 36.	Последствия признания запроса котировок несостоявшимся	59
Статья 37.	Особенности проведения запроса котировок в электронной форме	60
<b>Глава 7.</b>	<b>Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</b>	60
Статья 38.	Порядок проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	60
Статья 39.	Запрос ofert	65
Статья 40.	Закупка в Интернет-магазине	72
<b>Глава 8.</b>	<b>Заключительные положения</b>	75
Статья 41.	Порядок заключения и исполнения договора	75
Статья 42.	Обжалование действий (бездействия) Заказчика	77
Статья 43.	Специализированная организация	77
Статья 44.	Обеспечение исполнения договора	77
Статья 45.	Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.	78
<b>Глава 9.</b>	<b>Особенности осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства</b>	81

Статья 46.	Особенности осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства	81
Статья 47.	Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП	85
Статья 48.	Аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП	87
Статья 49.	Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП	88
Статья 50.	Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП	89

## Термины и определения

**Заказчик** - юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка — Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Национальный драматический театр России (Александринский театр)».

**Закупка** - приобретение Заказчиком способами, указанными в настоящем Положении, товаров, работ, услуг для нужд Заказчика.

**Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»**- употребляется по тексту как Федеральный закон.

**Оператор электронной площадки** - являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также - программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с требованиями Федерального закона.

**Единая информационная система в сфере закупок** - совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) (далее – ЕИС, единая информационная система равнозначно применимы).

**Сайт Заказчика**- сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности Заказчика, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат Заказчику ([www.alexandrinsky.ru](http://www.alexandrinsky.ru)).

**Торги** - процедуры (способы) конкурентных закупок.

**Участник закупки** – это любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием». Участник закупки для участия в неконкурентной закупке подает заявку на участие в неконкурентной

закупке или иной предусмотренный настоящим Положением документ (далее - заявка на участие в неконкурентной закупке), для участия в конкурентной закупке подает заявку на участие в конкурентной закупке (далее при совместном упоминании - заявка на участие в закупке).

**Электронная площадка** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» соответствующий требованиям законодательства, посредством которого проводятся конкурентные закупки в электронной форме.

**Комиссия по осуществлению конкурентной закупки** - коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для выбора участника закупки путем проведения конкурентных закупок, предусмотренных настоящим Положением, с целью заключения договора. Комиссия может быть постоянной или создаваемой в целях проведения отдельных закупок. Состав, порядок работы комиссии определяется Заказчиком в соответствии с принятыми им локальными актами (далее по тексту - комиссия).

**Победитель закупки** - участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке которого признаётся соответствующей требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка которого содержит лучшие условия исполнения договора в соответствии с документацией о конкурентной закупке.

**Конкурентная закупка** – закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

- путем размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

- посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона.

**Неконкурентная закупка** - закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным для конкурентной закупки.

**Конкурс** - форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

**Аукцион** - форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям,

установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

**Запрос котировок** - форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

**Запрос предложений** - форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

**Закупки в электронной форме** - закупки, при проведении которых взаимодействие между Заказчиком и участником закупки осуществляется посредством электронной площадки, функционирующей в соответствии с требованиями действующего законодательства и собственного Регламента (конкурс в электронной форме, аукцион в электронной форме, запрос котировок в электронной форме, запрос предложений в электронной форме).

**Закрытые конкурентные закупки** – конкурентная закупка, проводимая закрытым способом в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктами 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона.

**Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)** – способ неконкурентной закупки, при котором договор заключается с конкретным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

**Договор** - договор между Заказчиком и участником закупки, заключаемый для удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах. Договор по неконкурентной закупке может быть заключен в любой форме, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации для совершения сделок.

**Начальная (максимальная) цена договора** - предельно допустимая предполагаемая цена договора, определяемая Заказчиком в документации и/или в извещении.

## **Глава 1. Общие положения**

### **Статья 1. Предмет и цели регулирования настоящего Положения**

1.1. Настоящее Положение принято Заказчиком в соответствии с частью 2



статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ), с подпунктом 4 части 2 статьи 1 Федерального закона.

1.2. Настоящее Положение является документом, который регламентирует закупочную деятельность Заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления конкурентных и неконкурентных закупок, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения, в целях:

- обеспечения единства экономического пространства;
- создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика, в том числе для целей коммерческого использования, в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности;
- эффективного использования денежных средств;
- расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товарах, работах, услугах для нужд Заказчика и стимулирования такого участия;
- развития добросовестной конкуренции;
- обеспечения гласности и прозрачности закупок;
- предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

1.3. Закупки для нужд обособленных подразделений (филиал, представительство) Заказчика осуществляются на основании настоящего Положения.

## **Статья 2. Область применения настоящего Положения**

2.1. Заказчик вправе осуществлять с соблюдением требований Федерального закона и настоящего Положения закупки:

1) за счет средств, полученных в качестве дара, в том числе пожертвования (благотворительного пожертвования), по завещанию, грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

2) в качестве исполнителя по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств Заказчика;

3) за счет средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц, в том числе в рамках предусмотренных его учредительным документом основных видов деятельности (за исключением средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию).

2.2. Настоящее Положение не регулирует отношения, связанные с осуществлением закупок, в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 1 Федерального закона.

### **Статья 3. Нормативно-правовое регулирование закупок**

3.1. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими правила осуществления закупок, а также настоящим Положением.

3.2. В случае внесения изменений в Федеральный закон и (или) иные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы закупки товаров, работ, услуг (далее – НПА), настоящее Положение применяется в части, не противоречащей Федеральному закону и (или) иным НПА. В случае, если в настоящем Положении регулирование отдельных вопросов, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, отсутствует, применению подлежат соответствующие нормы Федерального закона и (или) иных НПА, в которых указанные вопросы урегулированы.

### **Статья 4. Принципы осуществления закупок. Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов**

4.1. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупки;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
- 4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеримых требований к участникам закупки.

4.2. Руководитель Заказчика, члены комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон № 273-ФЗ).

4.3. Членами комиссии не могут быть:

- 1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Законе № 273-ФЗ;
  - 2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;
  - 3) иные физические лица в случаях, определенных настоящим Положением.
- 4.4. Член комиссии обязан незамедлительно сообщить Заказчику о возникновении

обстоятельств, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Положения. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения, Заказчик обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями пункта 4.3 настоящего Положения.

## **Статья 5. Информационное обеспечение закупок**

5.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, подлежат обязательному размещению в ЕИС не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.

5.2. При осуществлении закупки в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом, размещаются извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в такие извещение и документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые при осуществлении закупки, итоговый протокол, иная дополнительная информация, предусмотренная в соответствии с частью 6 статьи 4 Федерального закона. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий. При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) информация о такой закупке, предусмотренная настоящим Положением, может быть размещена Заказчиком в ЕИС в случае, если это предусмотрено настоящим Положением.

5.3. Заказчик дополнительно вправе размещать указанную в пункте 5.1 Положения информацию на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.4. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом и Положением, размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

5.5. Размещенные на официальном сайте и на сайте Заказчика в соответствии с Федеральным законом и настоящим Положением, настоящее Положение, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

5.6. Не подлежат размещению в ЕИС сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, согласно части 15 статьи 4 Федерального закона.

5.7. Заказчик вправе не размещать в ЕИС следующие сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год

составляет более чем пять миллиардов рублей, Заказчик вправе не размещать в ЕИС сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

## **Статья 6. План закупки. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)**

6.1. Заказчик размещает в ЕИС план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в ЕИС, на официальном сайте такого плана, требования к форме такого плана установлен Правительством Российской Федерации.

6.2. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются Заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки согласно установленному Правительством Российской Федерации порядку формирования этого плана), размещенным в ЕИС (если информация о таких закупках подлежит размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

При осуществлении закупки товаров, работ, услуг в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

6.3. Внесение изменений в План закупки осуществляется в порядке, предусмотренном Правительством Российской Федерации.

6.4. План закупки утверждается директором Заказчика или уполномоченным лицом.

6.5. Сведения о закупках товаров, работ, услуг включаются в план закупки на основании данных, предоставляемых структурными подразделениями Заказчика, имеющими право на закупку товаров, работ, услуг в соответствии с задачами и функциями, определенными положениями о подразделениях.

6.6. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) и цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) определяются и обосновываются Заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) нормативный метод;
- 3) тарифный метод;
- 4) проектно-сметный (сметный) метод;
- 5) метод одной цены;
- 6) затратный метод.

6.7. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или, при их отсутствии, однородных товаров, работ, услуг.

Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных настоящей статьей Положения.

6.8. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

6.9. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут быть использованы коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

6.10. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг в соответствии с пунктом 6.21 настоящей статьей Положения, информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу Заказчика у поставщиков (исполнителей, подрядчиков), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или, при их отсутствии, однородных товаров, работ, услуг, а также информация, полученная в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в ЕИС.

6.11. Идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде могут не учитываться. При определении идентичности работ, услуг учитываются характеристики подрядчика, исполнителя, их деловая репутация на рынке.

6.12. Однородными признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют схожие характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения.

Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

6.13. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между ними не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок.

6.14. Нормативный метод заключается в расчете начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основе предельных цен товаров, работ, услуг, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, актами и документами федеральных органов исполнительной власти, подведомственных им государственных (муниципальных) учреждений, государственных (муниципальных) унитарных предприятий.

6.15. Тарифный метод применяется, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора (цена лота), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

6.16. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем):

1) на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

2) на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

Сметный метод может применяться при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на ремонт зданий,

строений, сооружений, помещений, благоустройства территории, а также работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) в случаях, когда не требуется разработка проектной документации.

6.17. Определение начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предметом которых являются строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия, с использованием проектно-сметного метода осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением, исходя из сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, определенной в соответствии со статьей 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6.18. В случае невозможности применения для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора методов, Заказчик вправе применить иной метод. В этом случае в определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора Заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов.

6.19. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных пунктом 6.6 настоящей статьей Положения, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

6.20. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена исходя из анализа договоров, размещенных в ЕИС, других общедоступных источников информации, в том числе информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика.

6.21. К общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг, которая может быть использована для определения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), относится:

1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в договорах Заказчика, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами;

2) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

3) информация о котировках на российских и иностранных биржах;

4) информация о котировках на электронных площадках;

5) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров,

работ, услуг;

6) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

7) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

8) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика, в том числе на основании договора, иные источники информации;

9) информация из баз данных и ценовых площадок, в которых содержится официальная информация о ценах.

6.22. В случае если при заключении договора объемы поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг невозможно определить, вместо начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), указывается цена единицы товара (сумма цен единиц товаров), цена единицы работы или услуги (сумма цен единиц работы или услуги) и максимальное значение цены договора.

6.23. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), может указываться как с учетом, так и без учета налога на добавленную стоимость (далее – НДС). При применении формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, такая формула указывается Заказчиком в извещении и (или) документации о закупке с учетом специфики предмета закупки, за исключением случаев, если такая формула установлена законодательством Российской Федерации и обязательна к применению при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом.

6.24. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), может выражаться в иностранной валюте. В этом случае в документации (информации) о конкурентной закупке, проекте договора, договоре с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) должен содержаться порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оценке заявки участника и оплате заключенного договора.

6.25. Условиями закупки может быть предусмотрено, что при проведении оценки и сопоставлении заявок комиссия производит оценку по цене, предложенной участниками, но без учета НДС (и иных видов налогов).

6.26. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) указывается с учетом НДС, стоимость договора, заключаемого с участником, в том



числе с победителем, не являющимся плательщиком НДС, определяется без учета НДС, но с учетом применяемой таким участником системы налогообложения.

6.27. Условиями конкурентной закупки может быть предусмотрено, что аукцион, переторжка.

6.28. Условиями конкурентной закупки может быть предусмотрено, что в предложении о цене договора (цене лота) участник указывает понижающий (повышающий) коэффициент к начальной (максимальной) цене договора (цене лота).

6.29. Вместо начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), может указываться ориентировочное значение цены договора (цены лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены) и максимальное значение цены договора (цены лота).

6.30. Цена может выражаться в процентном отношении в зависимости от особенностей предмета закупки.

6.31. Информация об определении цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), не подлежит опубликованию в ЕИС.

## **Статья 7. Предоставление национального режима при осуществлении закупок**

7.1. При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом, равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом, за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона. Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона, положения пункта 7.1 статьи 7 настоящего Положения, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом.

7.2. Меры, устанавливающие запреты, ограничения и преимущества принимаются Правительством Российской Федерации.

7.3 При осуществлении закупок Заказчик руководствуется порядками соблюдения запретов, ограничений и преимуществ, установленных Федеральным законом.

## **Глава 2. Способы закупок.**

### **Общие положения о порядке проведения закупок**

#### **Статья 8. Способы закупок**

8.1. Настоящим Положением предусмотрено использование Заказчиком конкурентных и неконкурентных закупок.

8.2. Конкурентные закупки осуществляются путем проведения торгов (конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок), запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

8.3. Неконкурентной закупкой в соответствии с настоящим Положением является закупка у единственного поставщика, запрос оферт, закупка в Интернет-магазине.

#### **Статья 9. Порядок осуществления конкурентной закупки**

9.1. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

9.2. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения. По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

9.3. Для осуществления конкурентной закупки Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме, запроса котировок), которая размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные Федеральным законом и настоящим Положением.

9.4. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник

конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

9.5. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
- 6) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением.

9.6. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого

окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

8) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

9) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением.

9.7. В случаях, установленных Правительством Российской Федерации при оценке заявок на участие в закупке, при осуществлении которой в документации о закупке установлен национальный режим в соответствии с принятыми Правительством Российской Федерации мерами, устанавливающими запрет/ограничение/преимущество (пункт 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона), заявка на участие в закупке, окончательное предложение, в которых содержится предложение о поставке товара российского происхождения, приравниваются соответственно к заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержится предложение о поставке товара, происходящего из иностранного государства, если на участие в такой закупке поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям настоящего Положения, извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения, в наибольшей степени удовлетворяющего требованиям к промышленной продукции, предъявляемым в соответствии с законодательством в сфере промышленной политики в целях отнесения этой продукции к российской промышленной продукции.

9.8. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

9.9. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов в соответствии с документацией, настоящим Положением и Федеральным законом.

## **Статья 10. Особенности проведения конкурентной закупки в электронной форме**

10.1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме

направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

10.2. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

10.3. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

10.4. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки.

10.5. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом и настоящим Положением. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в ЕИС и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

10.6. В течение одного часа с момента размещения в ЕИС извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов Заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки Заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

10.7. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в

случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

10.8. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до окончания срока подачи заявок, окончательных предложений;

2) об участниках конкурентной закупки в электронной форме, подавших заявки на участие в такой закупке, до предоставления комиссии по осуществлению конкурентных закупок в соответствии с Федеральным законом и соглашением, предусмотренным частью 2 статьи 3.3 Федерального закона, доступа к данным заявкам (ко вторым частям заявок, направляемым Заказчику в соответствии с пунктом 3 части 22 статьи 3.4 Федерального закона, в случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП).

10.9. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

10.10. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней. За нарушение указанных требований оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **Статья 11. Особенности осуществления закрытых конкурентных закупок**

11.1. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в ЕИС. При этом в сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном в документации, в сроки, установленные Федеральным законом. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

11.2. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной

форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

## **Статья 12. Документация о конкурентной закупке**

12.1. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона;

16) информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

17) информацию и перечень документов, которые подтверждают страну происхождения товара, в случаях установленных подпунктом 16 пункта 12.1 статьи 12 настоящего Положения.

18) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

19) размер обеспечения исполнения договора, расчётный счёт Заказчика (для перечисления обеспечения в форме денежных средств), порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

20) сведения о праве Заказчика и сроках отказа от проведения процедуры закупки;

21) условие об авансировании закупки;

22) иные сведения, определенные настоящим Положением.

### **Статья 13. Извещение об осуществлении конкурентной закупки**

13.1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.



13.2. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
  - 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
  - 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона (при необходимости);
  - 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
  - 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
  - 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
  - 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
  - 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);
  - 9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке.
  - 10) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;
  - 11) иные сведения, определенные настоящим Положением.
- 13.3. Указанное в статье 13 настоящего Положения извещение формируется посредством функционала ЕИС.

#### **Статья 14. Требования к участникам закупки**

14.1. К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:

- 1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
- 2) не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 3) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
- 4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы

Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке, предусмотренной настоящим Положением, не принято;

5) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

6) обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

7) отсутствие у участника закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

8) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

9) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Заказчика состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными

органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;

10) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;

11) участник закупки не является иностранным агентом;

12) участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.

14.2. Заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренным Федеральным законом и Законом № 44-ФЗ.

14.3. К участникам закупки Заказчик вправе предъявить следующие дополнительные квалификационные требования:

1) наличие финансовых, материально-технических средств, наличие необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора, а также иных возможностей (ресурсов), необходимых для выполнения условий договора;

2) положительная деловая репутация, наличие опыта осуществления поставок, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки.

3) отсутствие фактов неисполнения/ненадлежащего исполнения участником закупки обязательств по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг по договорам заключенным с Заказчиком, за последние 3 года, предшествующих дате размещения извещения о закупке;

4) наличие сертификации систем менеджмента качества, и/или систем менеджмента безопасности труда и охраны здоровья, и/или иных систем управления (менеджмента) в зависимости от объекта закупки.

При установлении указанных требований Заказчик обязан определить в документации и/или извещении конкретный перечень документов, подтверждающих соответствие участника установленному требованию.

14.4. Требования к участникам распространяются в равной степени на всех участников закупки.

14.5. Несоответствие участника установленным требованиям, а также предоставление недостоверных сведений участника в отношении соответствия установленным требованиям предоставляет Заказчику право отказать такому участнику в допуске к участию в конкурентной закупке.

## **Статья 15. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке**

15.1. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке.

15.2. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления независимой гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона, при котором обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется в соответствии с частью 12 статьи 3.4 Федерального закона. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

15.3. Размер обеспечения и иные требования (порядок предоставления, срок и случаи возврата) к обеспечению устанавливаются в извещении и/или документации о конкурентной закупке. Размер обеспечения заявок на участие конкурентной закупке не должен превышать пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

15.4. В случае установления Заказчиком требования об обеспечении заявки на участие в закупке, такое требование в равной степени распространяется на всех участников закупки.

15.5. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП, должна соответствовать следующим требованиям:

- 1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Закона № 44-ФЗ;
- 2) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;
- 3) независимая гарантия должна содержать:
  - а) условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования Заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;
  - б) перечень документов, подлежащих представлению Заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 09.08.2022 № 1397 «О независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;
  - в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке,

г) иным требованиям, предусмотренным постановлением Правительства Российской Федерации от 09.08.2022 № 1397 «О независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

15.6. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием СМСП, требованиям, предусмотренным статьей 15 настоящего Положения, является основанием для отказа в принятии ее Заказчиком.

15.7. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено Заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

15.8. В случаях, предусмотренных частью 26 статьи 3.2 Федерального закона, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП, перечисляются банком на счет Заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП, в документации о такой закупке, или Заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП.

15.9. Денежные средства, поступившие Заказчику в качестве обеспечения заявки, возвращаются в срок не более 10 (десяти) рабочих дней:

1) со дня заключения договора - победителю закупки и участнику закупки, заявке которого присвоено второе место после победителя;

2) со дня подписания итогового протокола закупки - допущенным к закупке участникам, заявкам которых присвоены места ниже второго;

3) со дня подписания протокола рассмотрения заявки на участие в закупке - участникам закупки, которым отказано в допуске к участию в процедуре закупки либо которые отстранены от такой закупки на любом этапе ее проведения;

4) со дня окончания приема заявок - участникам закупки, заявки которых в соответствии с настоящим Положением оставлены без рассмотрения, а также участникам, отзывавшим свои заявки;

5) со дня принятия решения об отказе от проведения закупки - всем участникам, предоставившим обеспечение заявки на участие в закупке;

6) со дня получения заявки на участие в закупке после окончания срока подачи заявок - участнику закупки, направившему заявку после окончания срока подачи заявок.

### **Глава 3. Конкурс.**

#### **Статья 16. Проведение открытого конкурса**

16.1. Под открытым конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем признается участник закупки, заявка на участие в такой закупке которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке,

и заявка которого по результатам сопоставления заявок на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора (далее по тексту настоящего Положения возможно равнозначное употребление «конкурс»).

16.2. Заказчик осуществляет закупки путем проведения открытого конкурса в случае, когда существенными для удовлетворения потребностей Заказчика являются помимо цены, иные критерии, и когда первоочередное значение придается оценке квалификации и опыта поставщиков (подрядчиков, исполнителей), либо условиям поставки (работ, услуг), условиям исполнения договора и иным неценовым критериям оценки, а также при закупке узкоспециализированных товаров (работ, услуг), продукции высоких технологий, сложной техники, оборудования и музыкальных инструментов.

16.3. Для проведения открытого конкурса Заказчик разрабатывает и утверждает конкурсную документацию, включающую сведения, указанные в статье 12 настоящего Положения. В состав конкурсной документации должен быть включен проект договора.

16.4. Для разработки конкурсной документации и выполнения других функций по организации и проведению закупки Заказчик вправе привлекать на основании договора, заключенного в соответствии с настоящим Положением, специализированную организацию.

16.5. Извещение о проведении открытого конкурса и конкурсная документация размещаются Заказчиком в ЕИС не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Заказчик также вправе опубликовать извещение о проведении конкурса в любых средствах массовой информации или разместить это извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на сайте Заказчика.

16.6. Заказчик вправе на основании заявления заинтересованного лица предоставить конкурсную документацию в порядке, установленном в извещении о проведении открытого конкурса. В случае, если для участия в конкурсе иностранному лицу потребуются конкурсная документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет, если иное не установлено в извещении о проведении конкурса.

16.7. Подача запроса на положения конкурсной документации и дача соответствующих разъяснений осуществляется в порядке, установленном пунктом 9.1 статьи 9 настоящего Положения.

16.8. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. В течение трех дней с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком в ЕИС. Заинтересованные лица осуществляют самостоятельный контроль за актуальностью редакции документации посредством мониторинга официальных источников размещения информации в сфере закупок.

При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе этот срок составлял не менее чем десять дней. Изменение предмета закупки не допускается.

16.9. Заказчик вправе отказаться от проведения конкурса в порядке, предусмотренном пунктом 9.2 статьи 9 настоящего Положения.

## **Статья 17. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе**

17.1. Заказчиком в конкурсной документации могут быть установлены ценовые и неценовые критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в том числе, но не ограничиваясь:

1. Цена договора, цена единицы товара, работы, услуги;
2. Квалификация участника закупки (опыт, образование, квалификация персонала, деловая репутация, обеспеченность материально-техническими ресурсами);
3. Качество товара (работ, услуг);
4. Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг);
5. Иные критерии, указанные в конкурсной документации.

17.2. При определении порядка оценки по критерию «цена договора, цена единицы товара, работы, услуги» Заказчик проводит анализ назначения приобретаемых товаров, работ, услуг для определения права Заказчика произвести налоговый вычет НДС в соответствии со статьей 171 Налогового кодекса Российской Федерации. В зависимости от результатов анализа Заказчиком в документации о закупке определяется единый базис сравнения ценовых предложений по следующим правилам:

а) если Заказчик применяет налоговый вычет НДС в отношении приобретаемых товаров, работ, услуг, то в качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников без учета НДС;

б) если Заказчик не имеет права применить налоговый вычет НДС, а также в случаях, когда результаты анализа не позволяют однозначно заключить о наличии права Заказчика применить налоговый вычет НДС, либо если налоговый вычет НДС применяется в отношении части приобретаемых товаров, работ, услуг, то в качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников с учетом всех налогов, сборов и прочих расходов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17.3. Порядок определения и основание выбора единого базиса сравнения ценовых предложений должны быть описаны в конкурсной документации.

17.4. В случае, если Заказчик применяет налоговый вычет НДС в отношении приобретаемых товаров, работ, услуг оценка заявки по критерию «цена договора, цена единицы товара, работы, услуги» осуществляется по цене без учета НДС. Предложенная участниками цена не должна превышать начальную максимальную цену без НДС, установленную в конкурсной документации. Участники закупки, не являющиеся плательщиками НДС, должны предлагать свою цену в заявке, исходя из начальной цены, указанной без НДС. В случае превышения предлагаемой участником цены над установленной начальной максимальной ценой договора без НДС, Заказчик вправе отклонить заявку такого участника.

## **Статья 18. Порядок подачи заявки на участие в открытом конкурсе**

18.1. Участник подает в письменной форме заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки

до вскрытия. При этом на таком конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

18.2. Заявка на участие в конкурсе должна содержать всю указанную Заказчиком в конкурсной документации информацию и документы, а именно:

1) Сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель)). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариальную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

- копия решения об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия



решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой. В случае, если для данного участника поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе не является крупной сделкой, он предоставляет в составе заявки об этом соответствующее письмо;

- в случае участия физического лица в закупке, участник в соответствии положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» должен предоставить в составе заявки свое письменное согласие на обработку персональных данных.

2) Информация и документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения, независимая гарантия и т.д.).

3) Предложение участника закупки в отношении предмета закупки, о технических, функциональных характеристиках (потребительских свойствах), количественных и качественных характеристиках товара, о качестве и объеме работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона.

4) Предложение о цене договора, о цене единицы товара, услуги; о цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, а также начальная цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальная цена единицы услуги и (или) работы.

5) Копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам. При этом не допускается требовать предоставления таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

6) Документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе:

а) Копии документов, подтверждающих соответствие участника обязательному требованию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 14.1 статьи 14 настоящего Положения (если данное требование предусмотрено конкурсной документацией);

б) Декларация соответствия участника требованиям подпунктов 2-12 пункта 14.1 и пункта 14.2 статьи 14 настоящего Положения (если такое требование установлено

конкурсной документацией).

7) Сведения и документы, подтверждающие выполнение условия приоритета, установленного в конкурсной документации.

8) В случае снижения участником закупки цены договора более чем на двадцать пять процентов начальной цены договора, участник закупки должен представить в составе заявки обоснование цены договора, включающее структуру цены и пояснительную записку по каждой позиции структуры цены с приложением документов, обосновывающих материалы, используемых при выполнении работ, оказании услуг, а также стоимость поставляемых товаров. При отсутствии такого обоснования или в случае, если комиссия придет к выводу о необоснованности предложенной цены, комиссией принимается решение об отклонении такой заявки на участие в конкурсе.

9) В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько лиц, заявка на участие в конкурсе должна также содержать соглашение лиц, участвующих на стороне одного участника закупки, содержащее следующие сведения:

а) об их участии на стороне одного участника закупки, с указанием количества товара, объема работ, услуг, подлежащих соответственно поставке, выполнению, оказанию каждым из указанных лиц в отдельности в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и Заказчиком по результатам проведения конкурса будет заключен договор;

б) о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком в рамках заключенного с участником закупки договора, в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и Заказчиком по результатам проведения конкурса будет заключен договор. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в конкурсе;

в) о распределении между ними обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе в случае, если в конкурсной документации содержится требование об обеспечении такой заявки. Сведения о распределении такой обязанности указываются в соглашении путем определения конкретных сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника закупки;

г) о предоставляемом способе обеспечения договора, если Заказчиком в конкурсной документации предусмотрено два варианта способа обеспечения, и лице (из числа лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), на которого возлагается обязанность по предоставлению такого обеспечения;

10) иные документы, представление которых на участие в конкурсе предусмотрено конкурсной документацией.

18.3. Заявка может содержать также документы, подтверждающие показатели участника по установленным Заказчиком критериям. При этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям настоящего Положения.

18.4. Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

18.5. Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие

в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц при наличии) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Заказчик вправе устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в конкурсе в конкурсной документации.

Ненадлежащее исполнение участником закупки требований о прошивке листов тома заявки на участие в конкурсе и предоставлении документов в составе заявки на участие в конкурсе является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе такого участника.

18.6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса. В том случае, если участником поданы две заявки в отношении одного предмета конкурса, такие заявки отклоняются.

18.7. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения об участнике закупки, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени участника закупки, не допускается. По требованию участника закупки, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, Заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

18.8. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в конкурсной документации.

18.9. Заказчик обязан обеспечить целостность поступивших к нему конвертов с заявками до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

18.10. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Порядок возврата участникам закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, если таковое требование обеспечения заявки на участие в конкурсе было установлено, определяется конкурсной документацией.

18.11. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрывается.

При наличии на конверте реквизитов отправителя (номера факса, адреса электронной почты) участник закупки уведомляется Заказчиком о необходимости забрать свою заявку, поданную с нарушением срока, установленного в извещении. Если участник закупки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его уведомления не забрал свою заявку, она уничтожается Заказчиком, о чем составляется акт Заказчика.

18.12. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

18.13. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается, и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим

Положением. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, закупка признается несостоявшейся и Заказчик заключает с участником закупки, признанным единственным участником конкурса в соответствии с пунктом 20.7 статьи 20 настоящего Положения, договор, составленный путем включения в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации, условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе. При этом договор заключается с участником закупки, признанным участником конкурса, на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса. Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

## **Статья 19. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе**

19.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется комиссией публично в день, во время и в месте, указанные в конкурсной документации.

В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам закупки о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

19.2. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

19.3. Участники закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

19.4. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, составленный по результатам этапа конкурентной закупки, следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
- 4) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением, а именно:
  - наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника закупки, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается;
  - наличие основных сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией согласно описи;

- условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе согласно предложению участника.

19.5. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется комиссией и подписывается всеми участвующими в ней членами. Указанный протокол размещается Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом, не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

19.6. Заказчик вправе осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

19.7. Полученные после установленного в конкурсной документации срока окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе заявки на участие в конкурсе вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки), и в тот же день такие конверты возвращаются участникам закупки.

## **Статья 20. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе**

20.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и осуществляет проверку соответствия участников закупки, а также лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, указанных в заявке участника закупки требованиям, установленным настоящим Положением и конкурсной документацией, в случае если несколько юридических лиц либо несколько физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника.

20.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать десять дней со дня размещения в ЕИС протокола, предусмотренного пунктом 19.4 статьи 19 настоящего Положения, если иной срок не установлен в конкурсной документации.

20.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным в конкурсной документации, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

20.4. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, составленный по результатам этапа конкурентной закупки, должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;

4) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

5) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением. Протокол размещается Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом, не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

20.5. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

1) непредоставление сведений и документов, определенных пунктом 18.2 статьи 18 настоящего Положения и конкурсной документацией, либо наличие в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в конкурсной документации и настоящим Положением;

3) несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации;

4) отсутствие обеспечения заявки на участие в конкурсе на момент окончания срока подачи заявки, установленного в извещении и конкурсной документации.

20.6. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

20.7. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Заказчик заключает с участником закупки, заявка которого признана соответствующей требованиям конкурсной документации (единственный участник конкурса), договор, составленный путем включения в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации, условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе. При этом договор заключается на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса. Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

## **Статья 21. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе**

21.1. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупки, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десять дней со дня размещения в ЕИС протокола, указанного в пункте 20.4 статьи 20 настоящего Положения, если иной срок не установлен в конкурсной документации.

21.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять сто процентов.

21.3. В целях обеспечения объективной оценки заявок участников, а также для

создания равных условий, оценка заявок по установленным критериям осуществляется исключительно на основании представленных в составе заявки документов.

21.4. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

21.5. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

21.6. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, составленный по итогам проведения закупки (итоговый протокол), в котором должны содержаться следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, которым не соответствуют такая заявка, окончательное предложение;
  - 5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок).

б) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе подписывается всеми участвующими в заседании членами комиссии. Победитель конкурса не вправе отказаться от заключения договора. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом, не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

## **Статья 22. Порядок заключения договора по результатам проведения конкурса**

22.1. Победитель конкурса, единственный участник конкурса обязан заключить договор в соответствии с размещенным проектом договора путем включения в него условий, содержащихся в заявке на участие в конкурсе. Внесение изменений в утвержденный проект договора в одностороннем порядке не допускается.

В случае, если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей, оплата такого договора уменьшается на размер налоговых платежей и страховых взносов, связанных с оплатой договора.

22.2. Договор с победителем конкурса, единственным участником конкурса заключается в соответствии со сроками, установленными частью 15 статьи 3.2 Федерального закона. При этом победитель конкурса, единственный участник конкурса обязан представить подписанный договор в двух экземплярах в срок не позднее семи дней с момента размещения протокола, установленного пунктом 20.4 статьи 20 (для единственного участника конкурса) или пунктом 21.6 статьи 21 настоящего Положения (для победителя конкурса).

22.3. Договор с победителем конкурса, единственным участником конкурса заключается только после предоставления указанными лицами обеспечения исполнения обязательств, если такое обеспечение было установлено.

22.4. В случае непредоставления подписанного договора в срок, установленный пунктом 22.2 статьи 22 настоящего Положения, и/или непредоставления обеспечения исполнения обязательств до истечения максимального срока, установленного для заключения договора, победитель конкурса, единственный участник конкурса считаются уклонившимися от заключения Договора.

22.5. Заказчик направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации, сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках, с которыми договоры расторгнуты по решению суда в связи с существенным нарушением ими договоров, для включения этих сведений в реестр недобросовестных поставщиков. Перечень сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков, порядок направления сведений о недобросовестных участниках закупки, поставщиках в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 № 1211 «О ведении реестра недобросовестных



поставщиков, предусмотренного Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

22.6. Участник конкурса, который предложил такие же как и победитель конкурса условия исполнения договора, или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем конкурса, который признан уклонившимся от заключения договора, вправе заключить договор с Заказчиком на условиях, указанных в заявке участника по цене, не превышающей начальную максимальную цену договора.

22.7. При заключении договора с участником открытого конкурса по результатам проведенной закупки Заказчик обязан учитывать особенности заключения договора, установленные пунктами 4 и 5 статьи 3.1-4 Федерального закона.

### **Статья 23. Последствия признания конкурса несостоявшимся**

23.1. Открытый конкурс признаётся несостоявшимся в случаях, если:

- 1) на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки;
- 2) по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только 1 (одна) заявка;
- 3) комиссией по осуществлению закупок принято решение об отклонении всех заявок участников закупки, подавших заявки на участие в открытом конкурсе;
- 4) комиссией по осуществлению закупок принято решение о признании только 1 (одного) участника закупки его участником из числа 2 (двух) и более участников закупки, подавших заявки на участие в открытом конкурсе;
- 5) первый участник открытого конкурса уклонился от заключения договора, участник, а участник закупки, занявший второе место, отказался от заключения договора.

23.2. В случае, если открытый конкурс признан несостоявшимся, Заказчик вправе:

- 1) заключить договор с единственным участником открытого конкурса;
- 2) объявить о проведении повторного открытого конкурса;
- 3) осуществить закупку иным способом.

23.3. В случае объявления о проведении повторной закупки Заказчик вправе изменить её условия.

### **Статья 24. Особенности проведения конкурса в электронной форме**

24.1. Конкурс в электронной форме (далее - электронный конкурс) осуществляется в порядке, установленном статьями 16-23 настоящего Положения, за исключением специальных норм, установленных статьей 10 настоящего Положения.

24.2. Этапом вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе в рамках проведения электронного конкурса является этап открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе, поданным в электронном виде.

24.3. Заказчик самостоятельно выбирает форму проведения конкурса, за исключением случаев, когда проведение закупки в электронной форме является обязательным.

## Глава 4. Аукцион.

### Статья 25. Проведение открытого аукциона

25.1. Под открытым аукционом понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»), (далее по тексту настоящего Положения возможно равнозначное употребление «аукцион»).

25.2. Заказчик осуществляет закупки путем проведения аукциона в случае, когда существует возможность сформулировать подробное и точное описание объекта закупки и критерии определения победителя такого аукциона имеют количественную и денежную оценку.

25.3. Для проведения аукциона Заказчик разрабатывает и утверждает аукционную документацию, включающую сведения, указанные в статье 12 настоящего Положения. В состав аукционной документации должен быть включен проект договора.

Помимо сведений, указанных в пункте 25.3 статьи 25 настоящего Положения, в документации указывается «шаг аукциона», а также дата, время, место проведения аукциона.

25.4. Для разработки аукционной документации и выполнения других функций по организации и проведению закупки Заказчик вправе привлекать на основании договора, заключенного в соответствии с настоящим Положением, специализированную организацию.

25.5. Извещение о проведении аукциона и аукционная документация размещаются Заказчиком в ЕИС не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Заказчик также вправе опубликовать извещение о проведении аукциона в любых средствах массовой информации или разместить это извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на сайте Заказчика.

25.6. Заказчик вправе на основании заявления заинтересованного лица предоставить аукционную документацию в порядке, установленном в извещении о проведении аукциона. В случае, если для участия в аукционе иностранному лицу потребуется аукционная документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет, если иное не установлено в извещении о проведении аукциона.

25.7. Подача запроса на положения аукционной документации и дача соответствующих разъяснений осуществляется в порядке, установленном пунктом 9.1 статьи 9 настоящего Положения.

25.8. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и аукционную документацию не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение трех дней с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением, предусмотренных Федеральным законом. Заинтересованные лица осуществляют самостоятельный контроль за актуальностью

редакции документации посредством мониторинга официальных источников размещения информации в сфере закупок.

При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе этот срок составлял не менее чем десять дней. Изменение предмета аукциона не допускается.

25.9. Заказчик вправе отказаться от проведения аукциона в порядке, предусмотренном пунктом 9.2 статьи 9 настоящего Положения.

## **Статья 26. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

26.1. Участник подает в письменной форме заявку на участие в аукционе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до момента рассмотрения заявок на участие в аукционе. При этом на таком конверте указывается наименование аукциона (лота), на участие в котором подается данная заявка. Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

26.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать всю указанную Заказчиком в аукционной документации информацию и документы, а именно:

1) Сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об

избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариальную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

- копия решения об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой. В случае, если для данного участника поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе не является крупной сделкой, он предоставляет в составе заявки об этом соответствующее письмо;

- в случае участия физического лица в закупке, участник в соответствии положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» должен предоставить в составе заявки свое письменное согласие на обработку персональных данных.

2) Информация и документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения, независимая гарантия и т.д.).

3) Предложение участника закупки в отношении предмета закупки, которое содержит:

- согласие участника закупки на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных аукционной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона;

- при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг:

- а) наименование страны происхождения товара, документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона;

- б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в аукционной документации, и указание на товарный знак (при наличии). Информация,

предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в аукционе в случае отсутствия в аукционной документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в аукционной документации.

4) Копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам. При этом не допускается требовать предоставления указанных документов в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

5) Документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:

а) копии документов, подтверждающих соответствие участника обязательному требованию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 14.1 статьи 14 настоящего Положения (если данное требование предусмотрено аукционной документацией);

б) декларация соответствия участника требованиям подпунктов 2-12 пункта 14.1 и пункта 14.2 статьи 14 настоящего Положения (если такое требование установлено конкурсной документацией).

б) сведения и документы, подтверждающие выполнение условия приоритета, установленного в конкурсной документации.

7) В случае, если на стороне одного участника закупки выступает несколько лиц, заявка на участие в аукционе должна также содержать соглашение лиц, участвующих на стороне одного участника закупки, содержащее следующие сведения:

а) об их участии на стороне одного участника закупки, с указанием количества товара, объема работ, услуг, подлежащих соответственно поставке, выполнению, оказанию каждым из указанных лиц в отдельности в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и Заказчиком по результатам проведения аукциона будет заключен договор;

б) о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком в рамках заключенного с участником закупки договора, в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и Заказчиком по результатам проведения аукциона будет заключен договор. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора, определенной по результатам проведенного аукциона;

в) о распределении между ними обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в случае, если в аукционной документации содержится требование об обеспечении такой заявки. Сведения о распределении такой обязанности указываются в соглашении путем определения конкретных сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника закупки;

г) о предоставляемом способе обеспечения договора, если Заказчиком в аукционной документации предусмотрено два варианта способа обеспечения, и лице (из числа лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), на которого возлагается обязанность по предоставлению такого обеспечения;

8) иные документы, представление которых на участие в аукционе предусмотрено аукционной документацией.

26.3. Заявка на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

26.4. Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц при наличии) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Заказчик вправе устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в аукционе в аукционной документации.

Ненадлежащее исполнение участником закупки требований о прошивке листов тома заявки на участие в аукционе и предоставлении документов в составе заявки на участие в аукционе является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе такого участника.

26.5. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона. В том случае, если участником поданы две заявки в отношении одного предмета аукциона, такие заявки отклоняются.

26.6. Каждый конверт с заявкой на участие в аукционе, поступивший в срок, указанный в аукционной документации, регистрируется Заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в аукционе, на котором не указаны сведения об участнике закупки, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в аукционе, на осуществление таких действий от имени участника закупки, не допускается. По требованию участника закупки, подавшего конверт с заявкой на участие в аукционе, Заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

26.7. Прием заявок на участие в аукционе прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного в аукционной документации.

26.8. Заказчик обязан обеспечить целостность поступивших к нему конвертов с заявками до рассмотрения заявок на участие в аукционе.

26.9. Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Порядок возврата участникам закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе, если таковое требование обеспечения заявки на участие в аукционе было установлено, определяется аукционной документацией.

26.10. Конверт с заявкой на участие в аукционе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, не вскрывается.

При наличии на конверте реквизитов отправителя (номера факса, адреса электронной почты) участник закупки уведомляется Заказчиком о необходимости забрать свою заявку, поданную с нарушением срока, установленного в извещении. Если участник закупки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его уведомления не забрал свою заявку, она уничтожается Заказчиком, о чем составляется акт Заказчик

26.11. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

26.12. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением. В случае, если указанная заявка соответствует всем требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, закупка признается несостоявшейся и Заказчик заключает с участником закупки, признанным единственным участником аукциона, договор, составленный путем включения в проект договора, прилагаемого к аукционной документации, по цене договора, которая не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении аукциона. Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

## **Статья 27. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

27.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе, и осуществляет проверку соответствия участников закупки, а также лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, указанных в заявке участника закупки требованиям, установленным настоящим Положением и аукционной документацией, в случае если несколько юридических лиц либо несколько физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника.

27.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десять дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

27.3. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

27.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе участника закупки, о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим Положением, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании её членами. Протокол должен содержать сведения об участниках закупки, подавших заявки на участие в аукционе, решение о допуске участника закупки к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске участника закупки к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Положения, которым не соответствует участник закупки, положений документации об аукционе, которым не соответствует заявка на участие в аукционе этого участника закупки, положений такой заявки на участие в аукционе, которые не соответствуют требованиям документации об аукционе, сведения о решении каждого члена комиссии о допуске участника закупки к участию в аукционе или об отказе ему

в допуске к участию в аукционе, а также иные сведения, предусмотренные настоящим Положением.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом, не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

27.5. Основаниями для отказа в допуске к участию в аукционе являются:

- 1) непредоставление сведений и документов, определенных пунктом 26.2 статьи 26 настоящего Положения и аукционной документацией, либо наличие в таких документах недостоверных сведений;
- 2) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в аукционной документации и настоящем Положении;
- 3) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации;
- 4) отсутствие обеспечения заявки на участие в аукционе на момент окончания срока подачи заявки, установленного в извещении и аукционной документации.

27.6. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

27.7. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, Заказчик заключает с указанным участником договор в порядке, предусмотренном пунктом 26.12 статьи 26 настоящего Положения.

## **Статья 28. Порядок проведения аукциона**

28.1. В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона. Заказчик обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе.

28.2. Аукцион проводится Заказчиком в присутствии членов комиссии, участников аукциона или их представителей.

Днем проведения аукциона является рабочий день, следующий после истечения двух дней с момента публикации протокола, установленного пунктом 27.4 статьи 27 настоящего Положения.

28.3. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

28.4. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной



(максимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора.

28.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) Комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) Аукцион начинается с объявления аукционистом, который выбирается из числа членов комиссии путем их открытого голосования, начала проведения аукциона, предмета договора, начальной (максимальной) цены договора, «шага аукциона», наименований участников аукциона, которые не явились на аукцион, аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, сниженную в соответствии с «шагом аукциона» и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена;

5) Аукцион считается окончанным, если после трехкратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

28.6. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наименьшую цену договора.

28.7. При проведении аукциона Заказчик в обязательном порядке ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения:

1) о месте, дате и времени проведения аукциона;

2) об участниках аукциона;

3) о начальной (максимальной) цене договора;

4) последнем и предпоследнем предложении о цене договора;

5) наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора;

6) порядковые номера заявок на участие в открытом аукционе, окончательных предложений участников аукциона в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников;

7) отметка о признании аукциона несостоявшимся. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии и размещается Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом, не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

28.8. В случае, если в аукционе участвовал один участник или при проведении

аукциона не присутствовал ни один участник аукциона, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная (максимальная) цена договора, "шаг аукциона" снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене договора не поступило ни одно предложение о цене договора, которое предусматривало бы более низкую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.

28.9. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один участник участвовал в аукционе, Заказчик заключает с указанным участником договор в порядке, предусмотренном пунктом 26.12 статьи 26 настоящего Положения, но по цене, предложенной участником.

## **Статья 29. Порядок заключения договора по результатам проведения аукциона**

29.1. Договор по итогам проведенного аукциона заключается в порядке, предусмотренном для заключения договора по итогам конкурса, установленном статьей 22 настоящего Положения.

29.2. При заключении договора с участником открытого аукциона по результатам проведенной закупки Заказчик обязан учитывать особенности заключения договора, установленные пунктами 4 и 5 статьи 3.1-4 Федерального закона.

## **Статья 30. Последствия признания аукциона несостоявшимся**

30.1. Открытый аукцион признаётся несостоявшимся в случаях, если:

- 1) на участие в открытом аукционе не подано ни одной заявки;
- 2) по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только 1 (одна) заявка;
- 3) комиссией по проведению открытого аукциона принято решение об отклонении всех заявок участников закупки, подавших заявки на участие в открытом аукционе;
- 4) комиссией по проведению открытого аукциона принято решение о признании только 1 (одного) участника закупки его участником из числа 2 (двух) и более участников закупки, подавших заявки на участие в открытом аукционе;
- 5) первый участник открытого аукциона уклонился от заключения договора, участник, занявший второе место, отказался от заключения договора.

30.2. В случае, если открытый аукцион признан несостоявшимся, Заказчик вправе:

- 1) заключить договор с единственным участником открытого аукциона;
- 2) объявить о проведении повторного открытого аукциона;
- 3) осуществить закупку иным способом.

30.3. В случае объявления о проведении повторной закупки Заказчик вправе изменить её условия.

## **Статья 31. Особенности проведения электронного аукциона**

31.1. Аукцион в электронной форме (далее – электронный аукцион) осуществляется в порядке, установленном статьями 25 - 30 настоящего Положения, за исключением специальных норм, установленных статьями 10 и 31 настоящего Положения.

31.2. При проведении электронного аукциона порядок его проведения определяется действующими регламентами электронных торговых площадок и настоящим Положением.

31.3. Для обеспечения доступа к участию в электронных аукционах оператор электронной торговой площадки осуществляет аккредитацию участников закупки согласно регламенту электронной торговой площадки.

31.4. По истечении срока подачи заявок на участие в электронном аукционе на электронной торговой площадке автоматически открывается Заказчику доступ к заявке на участие в электронном аукционе, размещенной участником закупки на электронной торговой площадке.

31.5. Электронная торговая площадка должна обеспечивать конфиденциальность данных об участниках закупки, подавших заявки на участие в электронном аукционе, и конфиденциальность сведений, содержащихся в заявке на участие, до подведения итогов электронного аукциона в порядке, установленном условиями функционирования электронной торговой площадки.

31.6. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной торговой площадки протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе или с момента размещения на электронной торговой площадке указанного протокола оператор электронной торговой площадки обязан направить участникам закупки, подавшим заявки на участие в электронном аукционе, уведомление о принятом в отношении поданной таким участником электронного аукциона заявки на участие в электронном аукционе решении.

31.7. Электронный аукцион проводится на электронной торговой площадке в указанный в извещении о проведении электронного аукциона день. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной торговой площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

31.8. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении электронного аукциона, на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» (величина снижения начальной (максимальной) цены договора) составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

31.9. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора с учетом следующих требований:

1) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

2) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

3) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано таким участником электронного аукциона.

31.10. Оператор электронной торговой площадки обеспечивает непрерывность проведения электронного аукциона, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения электронного аукциона, равный доступ участников электронного аукциона к участию в нем, а также выполнение действий, предусмотренных статьей 31 настоящего Положения, независимо от времени окончания электронного аукциона.

От начала проведения электронного аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора на электронной торговой площадке указываются все предложения о цене договора и время их поступления, а также время окончания электронного аукциона.

При проведении электронного аукциона устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора, составляющее десять минут от начала проведения электронного аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

Оператор электронной торговой площадки обеспечивает при проведении электронного аукциона конфиденциальность данных об участниках электронного аукциона.

Во время проведения электронного аукциона оператор электронной торговой площадки отклоняет предложение о цене договора в момент его поступления, если оно не соответствует требованиям, предусмотренным статьей 31 настоящего Положения.

31.11. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора, признается победителем такого аукциона.

В случае, если была предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником электронного аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее других предложений.

31.12. В случае, если при проведении электронного аукциона цена договора снижена до половины процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, такой аукцион проводится на право заключить договор.

При этом такой аукцион проводится путем повышения цены договора с учетом следующих особенностей:

1) такой аукцион проводится до достижения цены договора не более чем сто миллионов рублей;

2) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки, которое представлено в составе заявки на участие в электронном аукционе;

3) размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении такого аукциона.

31.13. Протокол аукциона формируется электронной торговой площадкой.

31.14. В случае, если в течение десяти минут после начала проведения электронного аукциона ни один из участников электронного аукциона не подал предложение о цене договора, электронный аукцион признается несостоявшимся. В этом случае оператор электронной торговой площадки размещает на электронной торговой площадке протокол о признании электронного аукциона несостоявшимся. В этом протоколе указываются адрес электронной торговой площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная (максимальная) цена договора.

31.15. По итогам проведенного аукциона Заказчиком формируется протокол, предусмотренный пунктом 28.7 статьи 28 настоящего Положения.

31.16. Электронный аукцион признаётся несостоявшимся в случаях, если:

- 1) на участие в электронном аукционе не подано ни одной заявки;
- 2) по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только 1 (одна) заявка;
- 3) комиссией по осуществлению закупок принято решение об отклонении всех заявок участников закупки, подавших заявки на участие в электронном аукционе;
- 4) комиссией по осуществлению закупок принято решение о признании только 1 (одного) участника закупки его участником из числа 2 (двух) и более участников закупки, подавших заявки на участие в электронном аукционе;
- 5) в течение 10 (десяти) минут после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора, тогда договор заключается с участником электронного аукциона, заявка на участие, в котором подана:
  - а) ранее других заявок на участие в электронном аукционе, если несколько участников электронного аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям Федерального закона и документации об аукционе;
  - б) единственным участником такого аукциона, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям Федерального закона и документации об аукционе;
- б) все участники электронного аукциона, которые обязаны заключить договор при уклонении победителя электронного аукциона или иного участника электронного аукциона, с которым заключается договор, уклонились от заключения договора.

31.17. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, Заказчик вправе:

- 1) заключить договор с единственным участником электронного аукциона;
- 2) объявить о проведении повторного электронного аукциона;
- 3) осуществить закупку иным способом.

## **Глава 5. Запрос предложений.**

### **Статья 32. Проведение запроса предложений**

32.1. Запрос предложений - форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о проведении запроса предложений, наиболее полно соответствует требованиям указанной документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

32.2. Заказчик вправе провести запрос предложений в случае, если начальная максимальная цена договора не превышает пятнадцати миллионов рублей, а также в случае, когда проведение более длительной конкурентной закупки нецелесообразно ввиду необходимости экономии времени Заказчика.

32.3. Извещение о проведении запроса предложений и документация запроса предложений размещается в ЕИС не менее чем семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

32.4. Извещение и документация запроса предложений должны содержать сведения, указанные в статьях 12 и 13 настоящего Положения. В состав документации запроса предложений должен быть включен проект договора.

32.5. Подача запроса на положения документации запроса предложений и дача соответствующих разъяснений осуществляется в порядке, установленном пунктом 9.1 статьи 9 настоящего Положения.

32.6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений и (или) документацию о проведении запроса предложений не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в проведении запроса предложений. В течение одного дня с даты принятия данного решения Заказчик размещает указанные изменения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом. При этом срок подачи заявок на участие в проведении запроса предложений должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в проведении запроса предложений этот срок составлял не менее чем четыре рабочих дня.

32.7. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

Заявка на участие в запросе предложений подается участником закупки в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование запроса предложений, на участие в котором подается данная заявка. Каждый конверт с заявкой на участие в запросе предложений, поступивший в срок, указанный в документации о запросе предложений, регистрируется Заказчиком. По требованию участника закупки, подавшего конверт с заявкой на участие в запросе предложений, Заказчик выдает расписку в получении конверта.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.

Заявка на участие в запросе предложений является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

32.8. Если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной такой заявки, запрос предложений признается несостоявшимся.

32.9. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений осуществляется комиссией публично в день окончания подачи заявок, во время и в месте, указанные в извещении и в документации о проведении запроса предложений.

32.10. Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника запроса предложений, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных документацией о проведении запроса предложений, условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в запросе предложений и являющиеся критерием оценки заявок на участие в запросе предложений, объявляются при вскрытии данных конвертов и вносятся в протокол проведения запроса предложений.

32.11. Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения договора, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

32.12. После оглашения условий исполнения договора, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается, всем участникам запроса предложений или участнику запроса предложений, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

32.13. Выписка из протокола проведения запроса предложений с условиями, указанными в заявках на участие в запросе предложений размещается Заказчиком не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения запроса предложений.

32.14. Выписка должна содержать перечень отстраненных от участия в запросе предложений участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения договора, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку.

32.15. Вскрытие конвертов с окончательными предложениями осуществляется на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируется в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями.

32.16. Комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия конвертов с окончательными предложениями, рассматривает окончательные предложения.

32.17. Окончательное предложение участника запроса предложений, содержащее условия исполнения договора, не может ухудшать условия, содержащиеся в поданной указанным участником заявке на участие в запросе предложений. При несоблюдении участником запроса предложений данного требования окончательное предложение такого участника отклоняется и окончательным предложением считается предложение, первоначально поданное таким участником.

32.18. Победителем запроса предложений признается участник запроса предложений, окончательное предложение которого в соответствии с критериями, указанными в документации о проведении запроса предложений, наилучшим образом соответствует установленным Заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам.

32.19. Отказ в допуске к участию в запросе предложений осуществляется по следующим основаниям:

1) непредставление сведений и документов, определенных в документации запроса предложений;

2) несоответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений в соответствии со статьей 14 настоящего Положения;

3) несоответствие заявки на участие в запросе предложений требованиям, установленным в документации о запросе предложений;

4) невнесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, если требование обеспечения таких заявок установлено в документации о проведении запроса предложений, в размере, указанном в такой документации.

В случае если всем участникам будет отказано в доступе к участию в запросе предложений. Такой запрос предложений признается несостоявшимся

32.20. Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в ЕИС не позднее трех дней с даты подписания итогового протокола.

32.21. Договор по результатам запроса предложений заключается Заказчиком на условиях, предусмотренных документацией о проведении запроса предложений и окончательным предложением победителя запроса предложений в порядке, предусмотренном для заключения договора по итогам конкурса, установленном статьей 22 настоящего Положения.

32.22. При заключении договора с участником запроса предложений по результатам проведенной закупки Заказчик обязан учитывать особенности заключения договора, установленные пунктами 4 и 5 статьи 3.1-4 Федерального закона.

### **Статья 33. Последствия признания запроса предложений несостоявшимся**

33.1. Запрос предложений признаётся несостоявшимся в случаях, если:

1) в течение срока предоставления заявок не подано ни одной заявки;

2) в течение срока предоставления заявок подана только 1 (одна) заявка;

3) по итогам рассмотрения заявок только один участник допущен к участию в закупке;



4) по итогам рассмотрения заявок ни один из участников не допущен к участию в закупке.

33.2. В случае, если запрос предложений признан несостоявшимся, Заказчик вправе:

- 1) заключить договор с единственным участником закупки;
- 2) объявить о проведении повторного запроса предложений;
- 3) осуществить закупку иным способом.

33.3. В случае объявления о проведении повторной закупки Заказчик вправе изменить её условия.

## **Статья 34. Особенности проведения запроса предложений в электронной форме**

34.1. Запрос предложений в электронной форме (далее – электронный запрос предложений) проводится в порядке, предусмотренном статьей 32 настоящего Положения, за исключением специальных норм, установленных статьей 10 настоящего Положения.

## **Глава 6. Запрос котировок.**

### **Статья 35. Проведение запроса котировок**

35.1. Под запросом котировок понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора. Извещение о проведении запроса котировок может быть также размещено на сайте Заказчика.

35.2. Заказчик вправе провести запрос котировок в случае, если начальная максимальная цена не превышает семи миллионов рублей, а также в случае, когда проведение более длительной конкурентной закупки нецелесообразно ввиду необходимости экономии времени Заказчика.

35.3. Извещение о проведении запроса котировок размещается в ЕИС не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Извещение должно содержать сведения, указанные в статье 13 настоящего Положения. К извещению о проведении запроса котировок должен быть представлен проект договора.

Извещение также может содержать:

- 1) перечень информации и документов, предоставляемых в составе заявки участника запроса котировок, форму котировочной заявки;
- 2) требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара. Указанные требования устанавливаются Заказчиком при необходимости.
- 3) сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов,

сборов и других обязательных платежей;

4) срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;

5) размер обеспечения исполнения договора, требования к такому обеспечению, порядок предоставления такого обеспечения (если установление требования обеспечения исполнения контракта предусмотрено извещением об осуществлении закупки)

6) информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

7) информацию и перечень документов, которые подтверждают страну происхождения товара, в случаях установленных подпунктом 6 пункта 35.3 статьи 35 настоящего Положения.

8) требования, предъявляемые к участникам запроса котировок, и исчерпывающий перечень информации и документов, которые должны быть представлены участниками такого запроса в соответствии со статьей 14 настоящего Положения;

9) иные сведения.

35.4. Подача запроса на разъяснение положений извещения о проведении запроса котировок и дача соответствующих разъяснений осуществляется в порядке, установленном пунктом 9.1 статьи 9 настоящего Положения.

35.5. Заказчик вправе в любой момент до окончания срока подачи котировочных заявок принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок, разместив извещение об этом в ЕИС. При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен так, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты истечения срока подачи котировочных заявок этот срок составлял не менее чем три рабочих дня.

35.6. Заказчик вправе в любой момент до окончания срока подачи котировочных заявок отказаться от проведения запроса котировок, разместив извещение об этом в ЕИС.

35.7. Любой участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку. В случае, если Заказчиком были внесены изменения в извещение о проведении запроса котировок, участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе котировок до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

35.8. Котировочная заявка подается участником закупки Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок. Котировочная заявка подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании комиссии по рассмотрению и оценке котировочных заявок.

Котировочная заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, регистрируется Заказчиком. По требованию участника закупки, подавшего котировочную заявку, Заказчик выдает расписку в получении котировочной

заявки с указанием даты и времени ее получения.

Котировочные заявки, поданные после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и в течение трех рабочих дней со дня их поступления возвращаются (направляются по почте или через курьерскую службу) участникам закупки, подавшим такие заявки.

35.9. В случае если после окончания срока подачи котировочных заявок подана только одна котировочная заявка, и эта котировочная заявка соответствует всем требованиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, подавшим такую котировочную заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и по цене, предложенной указанным участником закупки в котировочной заявке, либо продлить срок подачи котировочных заявок на три рабочих дня.

В случае если после продления срока подачи котировочных заявок не поданы дополнительные котировочные заявки, Заказчиком заключается договор с участником закупки, подавшим единственную котировочную заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и по цене, предложенной указанным участником закупки в котировочной заявке.

35.10. В случае если после продления срока подачи котировочных заявок не поданы дополнительные котировочные заявки, Заказчиком заключается договор с участником закупки, подавшим единственную котировочную заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и по цене, предложенной указанным участником закупки в котировочной заявке.

35.11. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна котировочная заявка или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок признается несостоявшимся.

35.12. Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки по предложенной цене исполнения договора.

35.13. Победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы, услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы, услуги несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки.

Комиссия отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или предложенная в котировочных заявках цена товара, работы, услуги превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок. Комиссия также отклоняет котировочную заявку в случае наличия сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, если требование об отсутствии сведений об участниках закупке в указанном реестре установлено в извещении о проведении запроса котировок.

35.14. В случае, если по результатам рассмотрения котировочных заявок комиссией было принято решение об отклонении котировочных заявок всех участников закупки, представивших котировочные заявки, такой запрос котировок признается несостоявшимся.

35.15. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом, составленным по итогам проведения закупки (итоговый протокол), который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и Заказчиком и включает следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, который поступил ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;
- 5) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;
- 6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.

35.16. Договор по результатам запроса котировок заключается в порядке, предусмотренном для заключения договора по итогам конкурса, установленном статьей 22 настоящего Положения.

35.17. При заключении договора с участником запроса предложений по результатам проведенной закупки Заказчик обязан учитывать особенности заключения договора, установленные пунктами 4 и 5 статьи 3.1-4 Федерального закона.

### **Статья 36. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся**

36.1. Запрос предложений признаётся несостоявшимся в случаях:

- 1) отсутствия поданных заявок;
- 2) отказа всем участникам в допуске к участию в запросе котировок;
- 3) по итогам рассмотрения заявок только один участник допущен к участию в закупке;
- 4) если договор не заключен с единственным участником закупки, подавшим заявку или чья заявка одна признана соответствующей требованиям, установленным Заказчиком.

36.2. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся, Заказчик вправе:

- 1) заключить договор с единственным участником закупки;
- 2) объявить о проведении повторного запроса котировок;
- 3) осуществить закупку иным способом.

36.3. В случае объявления о проведении повторной закупки Заказчик вправе изменить её условия.

### **Статья 37. Особенности проведения запроса котировок в электронной форме**

37.1. Запрос котировок в электронной форме (далее – электронный запрос котировок) проводится в порядке, предусмотренном статьей 35 настоящего Положения, за исключением специальных норм, установленных статьей 10 настоящего Положения.

## **Глава 7. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).**

### **Статья 38. Порядок проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).**

38.1. Закупка (у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя) - это способ закупки, при котором договор заключается с конкретным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

38.2. В зависимости от инициативной стороны прямая закупка (у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя) может осуществляться путем направления предложения о заключении договора конкретному поставщику (подрядчику, исполнителю) либо принятия предложения о заключении договора от одного поставщика (подрядчика, исполнителя) (заявки на участие в неконкурентной закупке).

38.3. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться в случае, если:

1) Стоимость закупаемых Заказчиком товаров, работ, услуг не превышает 10 (десяти) миллионов рублей по одной сделке;

2) Конкурентная закупка, проведенная ранее, не состоялась и имеется только один участник закупки, подавший заявку и допущенный до участия в закупке;

3) Конкурентная закупка, проведенная ранее, не состоялась и договор по итогам конкурентной процедуры закупки не заключен;

4) Товары, работы, услуги имеются в наличии только у какого-либо конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) или какой-либо конкретный поставщик (подрядчик, исполнитель) обладает исключительными правами в отношении данных товаров, работ, услуг и не существует никакой разумной альтернативы или замены, в том числе (но не ограничиваясь) в случае, если:

4.1) Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 №147-ФЗ «О естественных монополиях»;

4.2) Осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, подключение (присоединение), в том числе технологическое, к сетям инженерно-технического обеспечения по

регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

4.3) Заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;

4.4) Возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

5) Существует срочная потребность в товарах, работах, услугах, в том числе вследствие чрезвычайного события, и проведение конкурентной закупки по причине отсутствия времени является нецелесообразным при условии, что обстоятельства, обусловившие срочность, не являются результатом медлительности или ненадлежащего планирования со стороны Заказчика;

6) Заказчик, ранее закупив товары, работы, услуги у какого-либо поставщика (подрядчика, исполнителя), определяет, что у того же поставщика (подрядчика, исполнителя) должна быть произведена дополнительная закупка по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или преемственности работ (услуг), учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика;

7) Предыдущий договор в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому договору расторгнут. При этом, если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору. При этом цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненных работ, оказанных услуг;

8) Заключается договор аренды имущества;

9) Заключается договор с оператором электронной торговой площадки в целях обеспечения проведения закупок в электронной форме в соответствии с настоящим Положением;

10) Осуществляется закупка услуг по авторскому надзору за разработкой проектной и конструкторской документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением оборудования соответствующими авторами;

11) Осуществляется закупка, предметом которой является проведение технического и авторского надзора за проведением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проекта;

12) Осуществляется закупка услуг, связанных с направлением работника

в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашения на указанные мероприятия; при этом к услугам, предусмотренным подпунктом 12 пунктом 38.3 статьи 38 настоящего Положения, относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, оформление заграничных паспортов и виз, услуги связи и прочие сопутствующие расходы;

13) Осуществляется закупка услуг на обучение и повышение квалификации работников Заказчика;

14) Осуществляется закупка услуг связи (в том числе Интернета, сотовой связи, почтовых услуги, включая закупку марок и конвертов);

15) Осуществляется оплата нотариальных действий и других услуг, оказываемых при осуществлении нотариальной деятельности, осуществляется закупка услуг адвокатов или иных юридических услуг;

16) Заказчик, осуществляет закупку товаров, работ, услуг в целях надлежащего исполнения своих обязательств по договору (контракту), заключенному с третьим лицом;

17) Осуществляются закупки культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и иных аналогичных фондов;

18) Возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие непреодолимой силы, аварийных ситуаций, дорожно-транспортных происшествий, необходимости срочного медицинского вмешательства, в связи с чем применение иных способов размещения заказа, требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с подпунктом 18 пункта 38.3 статьи 38 настоящего Положения договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для ликвидации последствий непреодолимой силы, аварийных ситуаций, дорожно-транспортных происшествий или оказания срочной медицинской помощи;

19) Осуществляется закупка на приобретение произведений литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика;

20) Осуществляется закупка на поставки печатных и электронных изданий определенных авторов, оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям у издателей таких печатных и электронных изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий;

21) Осуществляется закупка страховых услуг и услуг оценщика;

22) Осуществляется закупка услуг экспертов или экспертных организаций по проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги;

23) Осуществляется закупка услуг по обслуживанию (обновлению) справочно-правовых систем и информационно-технологическому сопровождению программ для

ЭВМ;

24) Осуществляется закупка услуг по инкассации денежных средств;

25) Осуществляется закупка банковских услуг, в том числе услуг эквайринга;

26) Осуществляется закупка услуг по печати бланков строгой отчетности, пригласительных билетов;

27) Осуществляется закупка услуг, оказываемых учреждениями и организациями здравоохранения, санаториями и пансионатами работникам Заказчика, а также услуг, оказываемых детскими оздоровительными и спортивными лагерями детям работников Заказчика;

28) Заключается договор с конкретным физическим или юридическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов), сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов) и костюмов, материалов, а также театрального (концертного) реквизита, музыкальных инструментов, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений указанными организациями;

29) Осуществляется закупка услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок, форма которых утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчетности;

30) Осуществляется закупка на оказание услуг по организации и проведению мероприятий Заказчика на сценических площадках сторонних организаций;

31) Осуществляется закупка на оказание услуг по размещению наружной рекламы с целью привлечения зрительской аудитории с владельцем рекламной(ых) конструкции(ий), а также закупка рекламных услуг при необходимости размещения рекламной информации в конкретном средстве массовой информации;

32) Осуществление закупки товаров, работ, услуг, предназначенных для дальнейшей перепродажи (реализации) с целью извлечения прибыли, в том числе сувенирной продукции и аксессуаров с нанесенными на них логотипами театра;

33) Заключается гражданско-правовой договор о выполнении работ. оказании услуг Заказчику физическими лицами (за исключением индивидуальных предпринимателей) с использованием их личного труда.

34) Закупка услуг по приему и обслуживанию зрителей (посетителей) концертов, выставок, а также мероприятий Заказчика;

35) Существует срочная потребность в товарах, работах, услугах, и проведение конкурентных процедур по причине отсутствия времени является нецелесообразным.

36) Осуществление закупки уникального (индивидуального) оборудования, которое производится по уникальной технологии, либо обладает уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами, свидетельствующими



об уникальности технологии, и только один поставщик может поставить такую продукцию.

37) Услуги письменного, синхронного перевода и (или) сурдоперевода.

38) Заключается договор поручения, агентский договор (договор агентирования) или договор комиссии;

39) Осуществляется закупка услуг по изготовлению и (или) поставке сувенирной продукции.

40) Осуществляется закупка товаров и услуг у поставщика (исполнителя) или его уполномоченного представителя (дилера), которые ранее осуществляли или осуществляют гарантийное обслуживание поставленных товаров или оказываемых услуг;

41) В договоре (контракте, соглашении), по которому Заказчик выступает в качестве исполнителя (поставщика, подрядчика), определён конкретный соисполнитель (второй поставщик, субподрядчик, производитель).

38.4. Закупка (у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя) может осуществляться также в случаях, предусмотренных статьей 93 Закона № 44-ФЗ.

38.5. Договор, заключенный с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по основаниям, предусмотренным статьей 38 настоящего Положения, за исключением подп. 8 п. 38.3 статьи 38 Положения, может быть продлен на новый срок по соглашению сторон или автоматически, если условие об автоматической пролонгации предусмотрено договором. При этом ограничение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 38.3 статьи 38 настоящего Положения, в части объема закупки не распространяется на случаи продления договора на новый срок.

38.6. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик вправе не размещать в ЕИС извещение о проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), содержащее существенные условия осуществления сделки и иные сведения по усмотрению Заказчика. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) не носит конкурентного характера, протокол по ее проведению не оформляется.

38.7. Извещение для закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) при его размещении должно содержать:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объёма выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о цене договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) сведения о праве Заказчика и сроках отказаться от проведения процедуры закупки;

7) источник финансирования закупки;

8) срок поставки товара, выполнения работы, оказания услуги и порядок оплаты

(в том числе аванса);

9) требования к поставщику (исполнителю, подрядчику).

38.8. Заказчик вправе осуществлять закупку товаров (работ, услуг) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в порядке, установленном статьёй 38 настоящего Положения, в том случае, если проведение закупок на конкурентной основе по экономическим, временным или иным объективным причинам нецелесообразно.

38.9. Обоснование потребности в закупке у единственного поставщика разрабатывается структурным подразделением Заказчика, имеющим потребность в товаре, работе, услуге. Такое обоснование должно содержать информацию о причинах заинтересованности в конкретном товаре, работе, услуге, о причинах необходимости приобрести его у конкретного (единственного) поставщика, а также экономическое обоснование цены договора.

38.10. К извещению о проведении закупки у единственного поставщика должен прилагаться проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке.

### **Статья 39. Запрос ofert**

39.1. Заказчик вправе осуществлять путем запроса ofert закупку товаров, работ, услуг, в случаях, установленных Планом закупки. Запрос ofert является неконкурентным способом закупки. Цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 5 000 000 (пять миллионов) рублей.

39.2. Не допускается взимание с участника закупки платы за участие в запросе ofert.

39.3. Заказчиком может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе ofert и/или обеспечения исполнения договора.

39.4. В документации запроса ofert может быть установлен дополнительный этап в виде проведения переговоров в соответствии с требованиями, установленными в настоящем Положении.

39.5. Запрос ofert может быть открытым или закрытым.

39.6. Извещение о проведении запроса ofert и документация запроса ofert направляется участникам/размещается Заказчиком на электронной торговой площадке не менее чем за четыре рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе ofert. Извещение о проведении запроса ofert и документация запроса ofert в ЕИС не размещаются.

39.7. Заказчик также вправе дополнительно опубликовать извещение о проведении запроса ofert в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных средствах массовой информации, на своем сайте.

39.8. В извещении о проведении запроса ofert должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;

4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке;

7) место, дата и время получения доступа к офертам, место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки.

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для закупок в электронной форме;

9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

10) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.

39.9. Заказчик вправе указать в описании предмета закупки требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам в том числе без использования слов «или эквивалент».

39.10. Документация запроса оферт утверждается директором Заказчика или уполномоченным им лицом.

39.11. Документация запроса оферт должна содержать:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо

формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

б) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки);

9) требования к участникам запроса оферт;

При этом к участникам могут быть предъявлены следующие требования:

а) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса оферт;

б) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедуре запроса оферт;

г) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе оферт не принято;

д) обладание участниками закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

е) отсутствие в Реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки;

ж) отсутствие в течение последних трех лет негативного опыта взаимодействия с Заказчиком, что подтверждается отсутствием претензий, исков по ранее осуществленным закупкам у этого участника;

з) иные требования, установленные в документации запроса оферт;

10) требования к участникам запроса оферт и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

11) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления

участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) место, дата и время получения доступа к офертам, место и дата рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

15) размер обеспечения заявки на участие в запросе оферт, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлены требования обеспечения заявки на участие в запросе оферт;

16) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

17) срок исполнения; срок подписания договора, в течение которого победитель запроса оферт должен подписать договор;

18) описание предмета закупки.

39.12. Заказчик вправе указать и иные сведения, направленные на более точное понимание условий закупки.

39.13. К документации запроса оферт должен быть приложен проект договора (в случае проведения запроса оферт по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации запроса оферт, либо должно быть указано, что принимается договор победителя.

39.14. Сведения, содержащиеся в документации запроса оферт, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса оферт.

39.15. Заявка должна содержать следующие сведения:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника закупки;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) наименование и характеристики поставляемых товаров, работ, услуг.

При этом в случае, если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса оферт и документацией запроса оферт, поставляемые товары должны быть новыми товарами;

4) согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса оферт с указанием конкретных предложений по порядку выполнения работ (оказания услуг), качественных и технических характеристик товара, сведений о гарантии и других критериев, указанных в форме заявки и позволяющих оценить соответствие заявки участника требованиям извещения о проведении запроса оферт;

5) цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

6) документы, подтверждающие соответствие участника требованиям, установленным в извещении о проведении запроса оферт и документации запроса оферт;

7) иные сведения, установленные извещением и документацией запроса оферт.

39.16. Оферта подается в электронной форме посредством системы электронного документооборота на сайте оператора электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором будет проводиться процедура запроса оферт, в соответствии с Регламентом работы электронной площадки.

39.17. При подаче оферты оператором электронной площадки каждой поступившей заявке присваивается номер, который сохраняется за участником до конца процедуры.

39.18. Прием оферт прекращается в день и время окончания подачи заявок, указанные в извещении о проведении процедуры запроса оферт.

39.19. В случае, если после дня окончания срока подачи заявок подана или допущена только одна заявка, и единственная поданная заявка соответствует требованиям, установленным в документации запроса оферт, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, подавшим такую заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса оферт, и на условиях, предложенных указанным участником закупки в заявке, принять решение о проведении повторной процедуры запроса оферт или заключить договор иным способом, предусмотренным настоящим Положением.

При непредставлении Заказчику участником закупки в срок, предусмотренный извещением о проведении запроса оферт, подписанного договора участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

39.20. В случае, если не подана ни одна заявка, Заказчик вправе осуществить повторную закупку путем запроса оферт или принять решение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом договор может быть заключен с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса оферт, и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса оферт. В случае, если процедура запроса оферт проводилась не в электронной форме, заявки участникам закупки не возвращаются.

39.21. Рассмотрение заявок на участие в процедуре запроса оферт проводится на заседании комиссии по закупкам во время и в день, указанные в извещении о проведении процедуры запроса оферт. Процедура рассмотрения заявок на участие в запросе оферт проводится без присутствия участников. Заявки для рассмотрения поступают Заказчику от оператора электронной площадки в порядке, установленном Регламентом работы электронной площадки.

39.22. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе оферт подана или допущена только одна заявка, процедура запроса оферт признается состоявшейся. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе оферт не подано ни одной заявки или не допущена ни одна заявка в указанный протокол вносится информация о признании запроса оферт несостоявшимся.

39.23. Протокол получения доступа к офертам, составляемый в ходе закупки и подписанный присутствующими на заседании членами комиссии в день получения доступа к офертам, размещается Заказчиком на электронной торговой площадке не позднее чем через три дня со дня подписания.

39.24. Заявки, полученные после окончания срока подачи заявок, не рассматриваются. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе оферт, возврат средств, внесенных в качестве обеспечения заявки

на участие в запросе оферт, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

39.25. Любой участник закупки вправе направить в письменной форме или посредством электронной площадки Заказчику запрос о разъяснении положений документации запросе оферт. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений документации запроса оферт и направляет персонально каждому участнику, которому было направлено приглашение на участие в запросе оферт (размещает на электронной торговой площадке, в случае проведения запроса оферт в электронной форме) с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

39.26. Заказчик по собственной инициативе вправе дать разъяснения по положениям документации запроса оферт не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе оферт.

39.27. Заказчик вправе в любое время до истечения срока подачи заявок внести изменения в извещение о проведении запроса оферт, документацию запроса оферт.

Изменение предмета запроса оферт при этом не допускается.

Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса оферт, документацию запроса оферт направляются персонально каждому участнику, которому было направлено приглашение на участие в запросе оферт (размещаются на электронной торговой площадке, в случае проведения запроса оферт в электронной форме) не позднее чем в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса оферт, документацию запроса оферт срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты внесения указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее 2 (двух) рабочих дней.

39.28. Любые изменения, вносимые в извещение о проведении запроса оферт, документацию, являются неотъемлемой ее частью.

39.29. Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи заявок в любое время до даты истечения такого срока.

39.30. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса оферт в любой момент до заключения договора с победителем запроса оферт. Решение об отмене запроса оферт направляется участникам закупки (размещается на электронной торговой площадке в случае проведения запроса оферт в электронной форме) в день принятия этого решения. При этом Заказчик не возмещает участникам закупки, понесенные ими расходы в связи с участием в запросе оферт.

39.31. Комиссия в срок, установленный извещением о проведении запроса оферт, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса оферт, и оценивает их. По решению комиссии по закупкам данный срок может быть продлен.

39.32. Победителем запроса оферт признается участник закупки, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса оферт, и в которой указаны наилучшие условия исполнения договора.

При предложении лучших условий исполнения договора несколькими участниками закупки победителем запроса оферт признается участник закупки, заявка которого поступила ранее заявок других участников закупки.

39.33. Комиссия не рассматривает и отклоняет заявку, если такая заявка не соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса оферт, или участник закупки не соответствует предъявляемым требованиям. Отклонение заявок по иным основаниям не допускается.

39.34. В процедуре запроса оферт Заказчиком может быть предусмотрен этап проведения переторжки:

39.34.1. Заказчик может проводить одновременные или последовательные протоколируемые переговоры с участниками закупки по любым существенным условиям запроса оферт (включая условия договора) или их заявок и запрашивать или разрешать пересмотр таких заявок, если соблюдаются следующие условия: - переговоры между Заказчиком и участником закупки носят конфиденциальный характер, и, за исключением информации, в установленном порядке включаемой в протоколы, содержание этих переговоров не раскрывается никакому другому лицу без согласия другой стороны; - возможность участвовать в переторжке предоставляется всем участникам закупки, заявки которых не были отклонены. Всем участникам закупки предлагается улучшить свои предложения; - при проведении закупки в электронной форме, переторжка проводится с использованием программно-аппаратных средств электронной торговой площадки.

39.34.2. Форма и порядок проведения переторжки, сроки подачи новых предложений, определенные комиссией, указываются в приглашении участников.

39.34.3. Любые требования, документы, разъяснения, которые сообщаются какому-либо участнику закупки, равным образом сообщаются всем другим участникам закупки.

39.34.4. При необходимости после завершения процедуры переторжки Заказчик запрашивает у всех участников закупки, продолжающих участвовать в процедурах, представить к определенной дате окончательное предложение. Окончательное предложение не должно быть менее предпочтительным для Заказчика по любым аспектам по сравнению с первоначальным. После получения окончательных предложений комиссия выбирает выигравшего участника закупки из числа подавших такие окончательные предложения.

39.34.5. Результаты этапа переторжки оформляются протоколом рассмотрения и оценки заявок. Протокол рассмотрения и оценки заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и в течение трех дней направляется участникам закупки (размещается на электронной торговой площадке в случае проведения закупки в электронной форме).

39.35. В случае отклонения комиссией всех заявок Заказчик вправе осуществить повторную закупку путем запроса оферт (при этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора) либо принять решение о заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса оферт, и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса оферт.

39.36. После выбора Заказчиком победителя запроса оферт, информация,



указанная в заявке которого, по мнению Заказчика, в максимальной степени отвечает целям, задачам и интересам Заказчика, такой участник и Заказчик подписывают договор в соответствии с документацией запроса оферт и информацией, указанной в заявке участника, если иное не предусмотрено документацией.

39.37. Проект договора составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса оферт в заявке в проект договора, приложенного к документации.

39.38. Участник вправе предложить Заказчику собственный проект договора, если в документации запроса оферт предусмотрена возможность использования договора по форме договора победителя запроса оферт. Проект такого договора должен быть приложен участником в составе заявки запроса оферт. Решение о возможности заключить договор по форме, предложенной победителем запроса оферт, принимается присутствующими на заседании членами комиссии на этапе рассмотрения и оценки заявок. Проект договора участника не должен противоречить требованиям к проекту договора, установленным документацией.

39.39. В случае, если победитель запроса оферт в срок, указанный в документации запроса оферт, не представил Заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

39.40. В случае, если победитель запроса оферт признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя в проведении запроса оферт заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение об условиях исполнения договора которого содержит лучшее условие по исполнению договора, следующее после предложенного победителем запроса оферт условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса оферт. При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторную закупку путем запроса оферт либо принять решение о заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных документацией запроса оферт, и цена заключенного договора не должна превышать максимальную цену договора, указанную в извещении о проведении запроса оферт.

39.41. Договор заключается на условиях, предусмотренных документацией запроса оферт, на условиях, предложенных в заявке победителя в проведении запроса оферт или в заявке участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса оферт от заключения договора.

## **Статья 40. Закупка в Интернет-магазине.**

40.1. Закупка в Интернет-магазине – неконкурентная закупка, при которой Заказчик выбирает соответствующее его требованиям предложение о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки из числа СМСП, которых определяет оператор электронной торговой площадки из состава предварительных

предложений участников закупки. Проведение закупки осуществляется исключительно с использованием информации о поставщиках (исполнителях, подрядчиках) и поставляемых ими товарах, работах, услугах посредством электронного магазина, расположенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на электронной торговой площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4. Федерального закона.

Заказчик вправе осуществлять закупки в Интернет-магазине товаров, работ, услуг, в случаях, установленных Планом закупки.

Не допускается взимание с участника закупки платы за участие в закупке в Интернет-магазине.

40.2. Цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 5 000 000 (пять миллионов) рублей.

40.3. В извещении о проведении закупки в Интернет-магазине может быть установлена переторжка в соответствии с требованиями, установленными в настоящем Положении.

40.4. Участник закупки из числа СМСП размещает на электронной торговой площадке предварительное предложение о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

40.5. Заказчик размещает на электронной торговой площадке информацию о закупаемом товаре, работе, услуге, требования к таким товарам, работам, услугам, участникам закупки из числа СМСП (извещение). В целях повышения конкурентной среды Заказчик вправе размещать информацию о закупаемом товаре, работе, услуге как последовательно, так и одновременно на разных электронных торговых площадках.

40.6. Оператор электронной торговой площадки определяет из состава предварительных предложений, соответствующих требованиям Заказчика, предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки из числа СМСП.

40.7. Срок получения предложений участников составляет не менее чем 2 рабочих дня. При наличии не менее 4-х предложений Заказчик вправе прекратить прием предложений (завершить торговую сессию) ранее установленного срока.

40.8. Комиссия в срок, установленный извещением о проведении закупки в Интернет-магазине, рассматривает предложения на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении закупки в Интернет-магазине, и оценивает их. По решению комиссии по закупкам данный срок может быть продлен.

40.9. Победителем закупки в Интернет-магазине признается участник закупки, предложение которого отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении закупки в Интернет-магазине, и в которой указана наименьшая цена договора. При предложении одинаковой цены исполнения договора несколькими участниками закупки победителем закупки в Интернет - магазине признается участник закупки, предложение которого поступило ранее предложений других участников закупки.

40.10. Комиссия не рассматривает и отклоняет предложение, если такое предложение не соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении закупки в Интернет-магазине, или участник закупки не соответствует предъявляемым требованиям. Отклонение заявок по иным основаниям не допускается. Результаты закупки в Интернет-магазине оформляются протоколом рассмотрения и оценки

предложений.

40.11. В случае отклонения присутствующими на заседании членами комиссии всех предложений Заказчик вправе осуществить повторную закупку путем закупки в Интернет-магазине (при этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора) либо принять решение о заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных извещением о проведении закупки в Интернет-магазине, и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении закупки в Интернет-магазине.

40.12. После выбора Заказчиком победителя закупки в Интернет-магазине, информация, указанная в предложении, которого, по мнению Заказчика, в максимальной степени отвечает целям, задачам и интересам Заказчика, такой участник и Заказчик подпишут договор в соответствии с извещением закупки в Интернет-магазине и информацией, указанной в предложении участника, если иное не предусмотрено документацией.

40.13. Проект договора составляется путем включения цены договора, предложенной победителем закупки в Интернет-магазине в предложении в проект договора.

40.14. В случае, если победитель закупки в Интернет-магазине в срок, указанный в извещении закупки в Интернет-магазине, не представил Заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

40.15. В случае, если победитель закупки в Интернет-магазине признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя в проведении закупки в Интернет-магазине заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, предложение об условиях исполнения договора которого содержит лучшее условие по исполнению договора, следующее после предложенного победителем закупки в Интернет-магазине условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении закупки в Интернет-магазине.

При этом заключение договора для указанных участников закупки является обязательным.

В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторную закупку путем закупки в Интернет-магазине либо принять решение о заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных извещением о проведении закупки в Интернет-магазине, и цена заключенного договора не должна превышать максимальную цену договора, указанную в извещении о проведении закупки в Интернет-магазине.

40.16. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении закупки в Интернет-магазине, на условиях, предложенных в предложении победителя в проведении закупки в Интернет-магазине или в предложении участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении закупки в Интернет-магазине от заключения договора.

## Глава 8. Заключительные положения.

### Статья 41. Порядок заключения и исполнения договора

41.1. Порядок заключения и исполнения договора регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Заказчика с учетом нижеследующего.

41.2. Договор с участником закупки, обязанным заключить договор, заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям документации о закупке (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке).

41.3. В случае, если участник закупки, обязанный заключить договор, не предоставил Заказчику в установленный срок подписанный им договор, либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора внесенное обеспечение заявки такому участнику закупки не возвращается (если требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке).

41.4. В случае, если участник закупки, обязанный заключить договор, признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен следующий порядковый номер. Участник, которому присвоен следующий порядковый номер, обязан заключить договор.

41.5. Заказчик вправе отказаться от заключения договора с участником закупки, обязанным заключить договор, в случаях:

41.5.1. Несоответствия участника закупки, обязанного заключить договор, требованиям, установленным в документации о закупке;

41.5.2. Предоставления участником закупки, обязанным заключить договор, недостоверных сведений в заявке на участие в закупке;

41.5.3. В случае если договор, заключаемый по итогам закупки, является для какой-либо из сторон крупной сделкой и (или) сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, и одобрение в совершении такой сделки не получено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41.6. При заключении и исполнении договора, заключаемого по результатам проведения конкурентной закупки (в том числе по результатам несостоявшейся закупки), не допускается изменение его существенных условий по сравнению с указанными в документации о закупке, кроме случаев, предусмотренных статьей 41 настоящего Положения.

Изменение условий договора, заключенного с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), осуществляется в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации и условиями договора.

Также при заключении по результатам проведенной закупки договора и исполнении договора Заказчик обязан учитывать особенности, установленные пунктами 4 и 5 статьи 3.1-4 Федерального закона.

41.7. При заключении договора между Заказчиком и участником конкурентной

закупки, обязанным заключить договор, могут проводиться преддоговорные переговоры (в том числе путем составления протоколов разногласий), направленные на уточнение мелких и несущественных деталей договора. Преддоговорные переговоры должны проходить в пределах сроков заключения договора, установленных настоящим Положением. В случае, если Заказчиком в документации о закупке были предусмотрены начальные единичные расценки по отдельным товарам (работам, услугам), их этапам, группам и т.п., Заказчик включает соответствующие расценки в текст договора (в смету, спецификацию, иное приложение) с сохранением пропорционального соотношения этих расценок путем применения к начальным единичным расценкам понижающего коэффициента. Понижающий коэффициент рассчитывается путем деления цены, предложенной в ходе закупки участником закупки, обязанным заключить договор, на начальную (максимальную) цену договора. Заказчик и поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе согласовать единичные расценки и определить их иным способом.

41.8. Заказчик по согласованию с участником конкурентной закупки, обязанным заключить договор, при заключении и исполнении договора вправе изменить:

41.8.1. Предусмотренный договором объем закупаемых товаров, работ, услуг. При увеличении объема закупаемых товаров, работ, услуг Заказчик по согласованию с участником закупки вправе изменить первоначальную цену договора соответственно изменяемому объему товаров, работ, услуг, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением объема закупаемых товаров, работ, услуг Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом;

41.8.2. Сроки исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя) по договору и сроки действия договора.

Сроки исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя) изменяются в случае, если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы или просрочкой выполнения Заказчиком своих обязательств по договору.

Сроки действия договора и исполнения обязательств по договору изменяются только если возможность изменения была предусмотрена условиями договора и документацией о закупке, а в случае закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – договором.

41.8.3. Цену договора:

- путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора,
- в случаях, предусмотренных подпунктом 41.8.1 пункта 41.8 статьи 41 настоящего Положения,
- в случае инфляционного роста цен на основании показателей прогнозного индекса дефлятора, публикуемого Министерством экономического развития Российской Федерации, либо официальной информации об уровне инфляции.

41.9. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

41.10. Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

41.11. В случае, если заключаемый договор является для Заказчика крупной сделкой и (или) сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, такой договор подлежит одобрению соответствующим органом и может быть заключен только после получения соответствующего одобрения. В случае неполучения соответствующего одобрения Заказчик обязан отказаться от заключения договора на основании подпункта 41.5.3 пункта 41.5 статьи 41 настоящего Положения.

41.12. Оплата Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги осуществляется в срок, предусмотренный частью 5.3 статьи 3 Федерального закона.

## **Статья 42. Обжалование действий (бездействия) Заказчика**

42.1. Любой участник закупки вправе обжаловать любые действия (бездействие) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг в судебном порядке.

42.2. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном антимонопольным органом, действия (бездействие) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг в случаях, определенных частью 10 статьи 3 Федерального закона.

## **Статья 43. Специализированная организация**

43.1. Заказчик вправе привлечь на основе договора специализированную организацию для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения любой конкурентной закупки, в том числе для разработки извещения о закупке, документации о закупке, размещения их ЕИС, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

43.2. При этом создание комиссии по осуществлению закупок, определение начальной (максимальной) цены договора, предмета и существенных условий договора, утверждение проекта договора, документации о закупке, изменение в документацию о закупке и подписание договора осуществляются Заказчиком.

43.3. При этом права и обязанности в результате осуществления таких функций возникают у Заказчика.

## **Статья 44. Обеспечение исполнения договора.**

44.1. При осуществлении закупки Заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения договора в документации о закупке и (или) в проекте договора. При этом размер такого обеспечения определяется Заказчиком в процентном отношении от цены договора.

44.2. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением независимой гарантии или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно. При этом по договору должны быть обеспечены обязательства поставщика (подрядчика, исполнителя) по возмещению убытков Заказчика, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств

по договору, а также обязанность по выплате неустойки (штрафа, пени), возврату аванса и иных долгов, возникших у поставщика (подрядчика, исполнителя) перед Заказчиком.

44.3. Независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью статьи 45 Закона № 44-ФЗ. Информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Закона № 44-ФЗ.

Срок действия независимой гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц.

44.4. Независимая гарантия должна соответствовать требованиям, предусмотренным Федеральным законом.

В случае непредоставления участником закупки (поставщиком, подрядчиком, исполнителем), с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

44.5. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора, а также изменить способ обеспечения исполнения договора из числа способов, предусмотренных настоящим Положением.

44.6. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет участника закупки в течение не более чем десяти рабочих дней с даты получения Заказчиком от поставщика (подрядчика, исполнителя) соответствующего требования и при условии надлежащего исполнения им всех обязательств по договору.

## **Статья 45. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.**

45.1. Если при проведении конкурса или аукциона начальная (максимальная) цена договора составляет более чем 15 миллионов рублей и участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, либо предложена сумма цен единиц товара, работы, услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, но не менее чем десять процентов от начальной (максимальной) цены договора или от цены заключаемого договора (если договор заключается по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) участниками которых могут быть только СМСП) и не менее размера аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

45.2. Если при проведении конкурса или аукциона начальная (максимальная) цена договора составляет 15 миллионов рублей и менее и участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, либо предложена сумма цен единиц товара, работы, услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже

начальной суммы цен указанных единиц, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, указанном в пункте 45.1 статьи 45 настоящего Положения, или информации, подтверждающей добросовестность такого участника в соответствии с пунктом 45.3 статьи 45 настоящего Положения, с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения договора в размере обеспечения исполнения договора, указанном в извещении об осуществлении закупки, приглашении, документации о закупке.

45.3. К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре договоров и(или) реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким участником в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех договоров/контрактов (с учетом правопреемства), исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). При этом цена одного из таких договоров/контрактов должна составлять не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки, приглашении и документации о закупке.

В случае предоставления информации из реестра договоров, участником предоставляется реестровый номер закупки по результатам которой заключен договор, копия такого договора со всеми его приложениям и актами приемки товара (работ, услуг), подтверждающих размер исполненных обязательств участником по такому договору.

45.4. Информация, предусмотренная пунктом 45.3 статьи 45 настоящего Положения, предоставляется участником закупки при направлении Заказчику подписанного проекта Договора. При невыполнении таким участником, признанным победителем конкурса или аукциона, данного требования или признании Заказчиком информации, предусмотренной пунктом 45.3 статьи 45 настоящего Положения, недостоверной договор с таким участником не заключается и он признается в соответствии с Федеральным законом уклонившимся от заключения договора.

45.5. В случае проведения закрытого конкурса информация, предусмотренная пунктом 45.3 статьи 45 настоящего Положения, предоставляется участником закупки в составе заявки на участие в закрытом конкурсе. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки отклоняет такую заявку в случае признания этой информации недостоверной. Решение об отклонении такой заявки фиксируется в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с указанием причин отклонения такой заявки, доводится до сведения участника закупки, направившего заявку, не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола. Если участником закупки в случае, предусмотренном пунктом 45.2 статьи 45 настоящего Положения, в составе заявки на участие в закрытом конкурсе не предоставлена информация, подтверждающая его добросовестность в соответствии с пунктом 45.3 статьи 45 настоящего Положения, договор с данным участником заключается после предоставления им обеспечения исполнения договора в размере, в полтора раза превышающем размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении об осуществлении закупки, приглашении, документации о закупке.

45.6. В случае проведения электронного конкурса, аукциона информация, предусмотренная пунктом 45.3 статьи 45 настоящего Положения, предоставляется



участником закупки при направлении Заказчику подписанного проекта договора. При невыполнении таким участником, признанным победителем конкурса или аукциона, данного требования или признания Заказчиком информации, предусмотренной пунктом 45.3 статьи 45 настоящего Положения, недостоверной договор с таким участником не заключается и он признается в соответствии с Федеральным законом уклонившимся от заключения договора.

45.7. Обеспечение, указанное в пунктах 45.1 и 45.2 статьи 45 настоящего Положения, предоставляется участником закупки, с которым заключается договор, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае уклонение участника закупки от заключения договора оформляется протоколом, который размещается в ЕИС и доводится до сведения всех участников закупки не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

45.8. При проведении конкурсов в целях заключения контрактов на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ, оказание консультационных услуг Заказчик вправе установить в извещении об осуществлении закупки, приглашении, документации о закупке различные величины значимости критериев оценки заявок для случаев подачи участником конкурса заявки, содержащей предложение о цене договора, которая:

- 1) до двадцати пяти процентов ниже начальной (максимальной) цены договора;
- 2) на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора.

45.9. В случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 45.8 статьи 45 настоящего Положения, величина значимости такого критерия, как цена договора, устанавливается равной десяти процентам суммы величин значимости всех критериев оценки заявок.

45.10. Если конкурс или аукцион проводится для заключения договора на поставку товаров, необходимых для нормального жизнеобеспечения граждан, участник закупки, предложивший цену договора, сумму цен единиц товара на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, начальной суммы цен единиц товара, наряду с требованиями, предусмотренными статьей 45 настоящего Положения, обязан представить Заказчику обоснование предлагаемых цены договора, суммы цен единиц товара, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара (за исключением случая, если количество поставляемых товаров невозможно определить), документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене, сумме цен единиц товара.

45.11. Обоснование, указанное в пункте 45.10 статьи 45 настоящего Положения, представляется:

- 1) участником закупки, предложившим цену договора, сумму цен единиц товара на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, начальной суммы цен единиц товара, в составе заявки на участие в закрытом конкурсе. В случае невыполнения таким участником данного требования или признания комиссией по осуществлению конкурентной закупки предложенных цены договора, суммы цен единиц товара необоснованными заявка такого участника отклоняется. Указанное решение комиссии по осуществлению конкурентной закупки фиксируется в

протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе или рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе;

2) участником закупки, с которым заключается договор, при направлении Заказчику подписанного проекта договора при проведении электронного конкурса, аукциона. В случае невыполнения таким участником данного требования он признается уклонившимся от заключения договора. При признании комиссией по осуществлению конкурентной закупки предложенных цены договора, суммы цен единиц товара необоснованными договор с таким участником не заключается и право заключения договора переходит к участнику закупки, который предложил такие же, как и победитель этого конкурса или аукциона, цену контракта, сумму цен единиц товара или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после условий, предложенных победителем этого конкурса или аукциона. В этих случаях решение комиссии по осуществлению конкурентной закупки оформляется протоколом, который размещается в ЕИС и доводится до сведения всех участников закупки не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

45.12. В случае признания победителя конкурса или аукциона уклонившимся от заключения договора на участника закупки, с которым в соответствии с положениями Федерального закона заключается договор, распространяются требования статьи 38 настоящего Положения в полном объеме.

45.13. Положения статьи 45 настоящего Положения не применяются в случае, если при осуществлении закупок лекарственных препаратов, которые включены в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена всех закупаемых лекарственных препаратов, сниженная не более чем на двадцать пять процентов относительно их зарегистрированной в соответствии с законодательством об обращении лекарственных средств предельной отпускной цены.

45.14. Выплата аванса при исполнении договора, заключенного с участником закупки, указанным в пунктах 45.1 и 45.2 статьи 45 настоящего Положения, не допускается.

## **Глава 9. Особенности осуществления закупок у СМСП**

### **Статья 46. Особенности осуществления закупок у СМСП**

46.1. Закупки у СМСП могут осуществляться путем проведения процедур закупки любым способом, из числа предусмотренных настоящим Положением с учетом особенностей проведения таких процедур, в том числе неконкурентным.

46.2. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учётом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона, могут быть только СМСП, осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 Федерального закона, с учётом требований, предусмотренных статьей 46 настоящего Положения.

46.3. Конкурентная закупка с участием СМСП осуществляется только в электронной форме.

46.4. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП размещает в ЕИС извещение о проведении:

46.4.1. конкурса или аукциона в электронной форме в следующие сроки:

1) не менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе или аукционе в электронной форме в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 000 000 (тридцать миллионов) рублей;

2) не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе или аукционе в электронной форме в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 000 000 (тридцать миллионов) рублей.

46.4.2. Запроса предложений в электронной форме не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений; при этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 15 000 000 (пятнадцать миллионов) рублей.

46.4.3. Запроса котировок в электронной форме не менее чем за 4 (четыре) рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок, при этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 7 000 000 (семь миллионов) рублей.

46.5. В документации о конкурентной закупке Заказчик вправе установить обязанность представления следующей информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием СМСП является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием СМСП является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием СМСП или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием СМСП является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием СМСП, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического

лица (далее в статье 46 настоящего Положения - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием СМСП требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом «е» подпункта 9 части 19.1 статьи 3.4 Федерального закона;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием СМСП заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием СМСП, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или её копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием СМСП - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием СМСП в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием СМСП недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять

процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием СМСП - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием СМСП непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием СМСП указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием СМСП исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием СМСП правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием СМСП в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если

в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) предложение участника закупки в отношении предмета закупки, о технических, функциональных характеристиках (потребительских свойствах), количественных и качественных характеристиках товара, о качестве и объеме работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона.

46.6. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием СМСП, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

46.7. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные пунктами 46.5 и 46.6 статьи 46 настоящего Положения.

46.8. При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП путём проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в пункте 46.6 статьи 46 настоящего Положения, не допускается.

## **Статья 47. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП**

47.1. Электронный конкурс, участниками которого могут быть только СМСП, осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 16-24 настоящего Положения с учетом особенностей, установленных статьей 47 настоящего Положения и статьей 3.4 Федерального закона.

47.2. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении электронного конкурса, в документацию электронного конкурса, при этом срок подачи заявок на участие в электронном конкурсе для должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе этот срок составлял:

- не менее чем четыре дня в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;
- не менее чем восемь дней в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

47.3. При осуществлении электронного конкурса с участием СМСП обеспечение заявок на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками путем внесения денежных

средств или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

Денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в электронном конкурсе, вносятся участником на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Законом № 44-ФЗ (далее - специальный банковский счет).

47.4. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием СМСП, перечисляются на счет Заказчика, указанный в извещении об осуществлении электронного конкурса, конкурсной документации, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении электронного конкурса, документацией, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

47.5. Заявка на участие в электронном конкурсе состоит из двух частей и ценового предложения. Содержание частей определяется в соответствии с требованиями части 19.5 статьи 3.4 Федерального закона.

В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме сведений об участнике конкурса и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

47.6. Первая часть заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 46.5 статьи 46 настоящего Положения, а также пунктом 46.6 статьи 46 настоящего Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев).

Вторая часть заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 46.5 статьи 46 настоящего Положения, а также пунктом 46.6 статьи 46 настоящего Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием СМСП (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные пунктом 47.6 статьи 47 настоящего Положения информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 46.5 статьи 46 настоящего Положения.

47.7. Взаимодействие между Заказчиком и оператором в части предоставления информации в отношении заявок участников осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 3.4 Федерального закона.

47.8. Договор по результатам электронного конкурса с участием СМСП заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика. В случае

наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, конкурсной документации и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

47.9. Договор по результатам электронного конкурса с участием СМСП заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, конкурсной документацией, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

#### **Статья 48. Аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП**

48.1. Электронный аукцион, участниками которого могут быть только СМСП, осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 25-31 настоящего Положения с учетом особенностей, установленных статьей 48 настоящего Положения и статьей 3.4 Федерального закона.

48.2. При проведении аукциона в электронной форме с участием СМСП обеспечение заявок на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками путем внесения денежных средств или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

Денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме, вносятся участником на специальный банковский счет.

48.3. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием СМСП, перечисляются на счет Заказчика, указанный в извещении о проведении аукциона в электронной форме, аукционной документации, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением о проведении аукциона в электронной форме, документацией, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

48.4. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей.

Первая часть заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 46.5 статьи 46 настоящего Положения.

Вторая часть заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 46.5 статьи 46 настоящего Положения. При этом информация и документы должны содержаться в заявке на



участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 46.5 статьи 46 настоящего Положения.

48.5. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учётом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 (ноля целых пяти десятых) процента до 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подавать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подавать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

48.6. Договор по результатам аукциона в электронной форме с участием СМСП заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, аукционной документации и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

48.7. Договор по результатам аукциона в электронной форме с участием СМСП заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, аукционной документацией, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

## **Статья 49. Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП**

49.1. Электронный запрос котировок, участниками которого могут быть только СМСП, осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 35 настоящего Положения с учетом особенностей, установленных статьей 49 настоящего Положения и статьей 3.4 Федерального закона. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

49.2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП состоит из одной части и должна содержать

информацию и документы, предусмотренные пунктом 46.5 статьи 46 настоящего Положения, в случае установления Заказчиком обязанности их представления.

49.3. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки заявки на участие в запросе котировок в электронной форме комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности предложения. Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащей наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

49.4. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки заявки на участие в запросе котировок в электронной форме комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности предложения. Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащей наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

## **Статья 50. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП**

50.1. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 32 настоящего Положения с учетом особенностей, установленных статьей 50 настоящего Положения и статьей 3.4 Федерального закона. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

50.2. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).

Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 46.5 статьи 46 настоящего Положения, а также пунктом 46.6 статьи 46 настоящего Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев).

Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 46.5 статьи 46 настоящего Положения, а также пунктом 46.6 статьи 46 настоящего Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием СМСП (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные пунктом 50.2 статьи 50 настоящего Положения информация и

документы должны содержаться в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 46.5 статьи 46 настоящего Положения».

---