



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ ТЕАТР РОССИИ (АЛЕКСАНДРИНСКИЙ ТЕАТР)»

ПРИКАЗ

07 ноября 2023 г.

№ 486

Санкт-Петербург

**По обеспечению условий доступности
для инвалидов объектов и услуг Александринского театра**

В соответствии со статьей 30 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1- «О занятости населения в Российской Федерации», статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с учетом приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 25.12.2012 № 627 «Об утверждении методики, позволяющей объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, с возможностью учета региональной специфики», распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 04.04.2011 № 73-р «Об утверждении методических рекомендаций по организации деятельности по созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры», приказов Министерства культуры Российской Федерации от 09.09.2015 № 2400 «Об утверждении требований доступности к учреждениям культуры с учетом особых потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения» и от 16.11.2015 №2800 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ» а также в целях актуализации документации Александринского театра по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг Александринского театра,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для подготовки (актуализации) комплекта документов по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг Александринского театра сформировать рабочую группу в составе согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить План работы рабочей группы (далее – План) согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

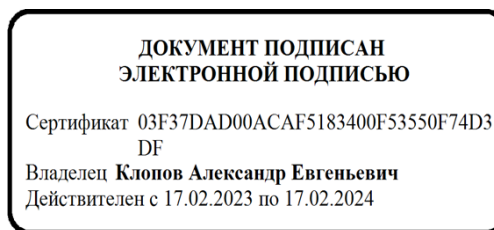
3. Рабочей группе:

3.1. обеспечить осуществление мероприятий согласно Плана.

3.2. организовать работу в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и с учетом особенностей функционирования подразделений Александринского театра.

4. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Врио директора



Клопов А.Е.

Состав рабочей группы:

Председатель рабочей группы:

- заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности – руководитель департамента эксплуатации Клопов А.Е.;

Заместитель председателя рабочей группы (секретарь рабочей группы):

- Главный специалист по охране труда, вопросам ГО и ЧС-начальник штаба ГО и ЧС Спицын О.П.,

Члены рабочей группы:

- главный инженер-заместитель руководителя департамента эксплуатации Слесарев А.И.;
- начальник административно-хозяйственного отдела Кузнецова Н.Л.;
- начальник отдела капитального строительства, реставрации и ремонта Теханович И.И.;
- начальник управления правового обеспечения и кадров Ахметова Н.К.
- главный специалист отдела кадров, делопроизводства и архива Тараканов С.А.
- начальник управления по обслуживанию зрителей Себестинас С.В.

ПЛАН-КАЛЕНДАРЬ
работы рабочей группы по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов
социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг

№ п/п	Наименование этапа (состава) работ	Ответственные за проведение	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Проведение заседания рабочей группы (постановка задач)	Заместитель директора по АХД – руководитель департамента эксплуатации Клопов А.Е.	В двухдневный срок после утверждения Плана	
2.	Подготовка проекта Приказа «О назначении сотрудника, ответственного за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг»	Гл спец по ОТ вопросам ГО и ЧС – НШ ГО и ЧС Спицын О.П.	В трехдневных срок после утверждения Плана	
3.	Подготовка проекта Приказа о назначении ответственных работников за сопровождение инвалидов на объектах Александринского театра	Гл спец по ОТ вопросам ГО и ЧС – НШ ГО и ЧС Спицын О.П.	В трехдневных срок после утверждения Плана	
4.	Подготовка (прохождение обучения) и аттестация сотрудников, назначенных приказом оказывать услуги "Ассистента" по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья" (6 человек)	Гл спец по ОТ вопросам ГО и ЧС – НШ ГО и ЧС Спицын О.П.	По согласованию с учебным центром (согласовывается дата обучения)	
5.	Приказ о создании комиссии по анкетированию и разработке (актуализации) Паспорта доступности ОСИ	Гл спец по ОТ вопросам ГО и ЧС – НШ ГО и ЧС Спицын О.П.	В трехдневных срок после утверждения Плана	
6.	Заполнение анкеты по определению доступности объекта социальной инфраструктуры (далее – ОСИ) для инвалидов и других маломобильных групп населения	Гл спец по ОТ вопросам ГО и ЧС – НШ ГО и ЧС Спицын О.П.	До 30.11.2023	
7.	Формирование Плана мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг	Гл спец по ОТ вопросам ГО и ЧС – НШ ГО и ЧС Спицын О.П.	До 30.11.2023	

		Начальник отдела капитально строительства, реставрации и ремонта Теханович И.И.		
8.	Утверждение членами рабочей группы Паспорта доступности ОСИ для инвалидов и других маломобильных групп населения	Заместитель директора по АХД – руководитель департамента эксплуатации Клопов А.Е.	До 30.11.2023	
9.	Приказ об организации инструктирования сотрудников по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг	- начальник управления по обслуживанию зрителей Себестинас С.В.	В течении 5 дней после утверждения Плана	
10.	Утверждение Программы проведения инструктажа по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг	- начальник управления по обслуживанию зрителей Себестинас С.В.		
11.	Оформление Журнала по учету проведения инструктирования сотрудников по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг	- начальник управления по обслуживанию зрителей Себестинас С.В.		
12.	Размещение актуальной информация о доступности объектов и услуг для инвалидов в доступной для инвалидов форме на сайте Театра в соответствии с Распоряжением № 68-Р 09.03.2021 "Об утверждении методических рекомендаций по наполнению раздела о доступности объектов и услуг для инвалидов на официальных сайтах организаций в информационно-телекоммуникационной сети "интернет", предоставляющих услуги населению в Санкт-Петербурге..." Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга	- заместитель руководителя по Основной сцене Фишер Д.В.	После завершения мероприятий	

Главный специалист по ОТ, вопросам ГО и ЧС – НШ ГО и ЧС

Спицын О.П.